



RESOLUCIÓN No. TCE-PRE-2022-008

DRA. PATRICIA GUAICHA RIVERA
PRESIDENTA (S)
TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL

CONSIDERANDO:

Que, el segundo inciso del artículo 217 de la Constitución de la República del Ecuador, en concordancia con el artículo 18 de la Ley Orgánica Electoral y de Organizaciones Políticas de la República del Ecuador, Código de la Democracia, establecen que la Función Electoral estará conformada por el Consejo Nacional Electoral y el Tribunal Contencioso Electoral, tendrán sede en Quito, jurisdicción nacional, autonomía administrativa, financiera y organizativa y personalidad jurídica propia, y se financiarán con recursos del Presupuesto General del Estado;

Que, el artículo 280 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *“El Plan Nacional de Desarrollo es el instrumento al que se sujetarán las políticas, programas y proyectos públicos; la programación y ejecución del presupuesto del Estado; y la inversión y la asignación de los recursos públicos; y coordinar las competencias exclusivas entre el Estado central y los gobiernos autónomos descentralizados. Su observancia será de carácter obligatorio para el sector público e indicativo para los demás sectores”*;

Que, el artículo 293 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *“La formulación y la ejecución del Presupuesto General del Estado se sujetarán al Plan Nacional de Desarrollo. Los presupuestos de los gobiernos autónomos descentralizados y los de otras entidades públicas se ajustarán a los planes regionales, provinciales, cantonales y parroquiales, respectivamente, en el marco del Plan Nacional de Desarrollo, sin menoscabo de sus competencias y su autonomía (...)”*;

Que, el artículo 297 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *“Todo programa financiado con recursos públicos tendrá objetivos, metas y un plazo predeterminado para ser evaluado, en el marco de lo establecido en el Plan Nacional de Desarrollo.”*;

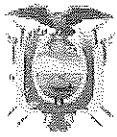
Las instituciones y entidades que reciban o transfieran bienes o recursos públicos se someterán a las normas que las regulan y a los principios y procedimientos de transparencia, rendición de cuentas y control público.”;

Que, el numeral 11 del artículo 70 de la Ley Orgánica Electoral y de Organizaciones Políticas de la República del Ecuador, Código de la Democracia dispone que, el Tribunal Contencioso Electoral, tendrá dentro de sus funciones: *“Determinar su organización, formular y ejecutar su presupuesto ordinario y el extraordinario para procesos electorales”*;



RESOLUCIÓN No. TCE-PRE-2022-008

- Que**, el numeral 1 del artículo 71 de la Ley Orgánica Electoral y de Organizaciones Políticas de la República del Ecuador, Código de la Democracia, dispone que la Presidenta o Presidente del Tribunal Contencioso Electoral es la máxima autoridad administrativa y nominadora; y ejercerá la representación legal, judicial y extrajudicial de la Institución;
- Que**, los numerales 3, 4 y 5 del artículo 71 del referido cuerpo legal, le otorgan a la Presidenta o Presidente de la Institución, la facultad de dirigir y supervisar la ejecución de planes y programas del Tribunal; dirigir, supervisar y controlar las actividades administrativas e implantar las medidas correctivas que estime necesarias; y, proponer resoluciones y acuerdos relacionados, respectivamente;
- Que**, el segundo inciso del artículo 1 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, determina que: *“(...) Las disposiciones del presente código regulan el ejercicio de las competencias de planificación y el ejercicio de la política pública en todos los niveles de gobierno, el Plan Nacional de Desarrollo, los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, la programación presupuestaria cuatrianual del Sector Público, el Presupuesto General del Estado, los demás presupuestos de las entidades públicas; y, todos los recursos públicos y demás instrumentos aplicables a la Planificación y las Finanzas Públicas”;*
- Que**, el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas en su artículo 2, enuncia los lineamientos para el desarrollo basado en la asignación equitativa de los recursos públicos y la gestión por resultados medios para contribuir al ejercicio de la garantía de derechos de la ciudadanía;
- Que**, el numeral 1 del artículo 5 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, señala que: *“La programación, formulación, aprobación, asignación, ejecución, seguimiento y evaluación del Presupuesto General del Estado, los demás presupuestos de las entidades públicas y todos los recursos públicos, se sujetarán a los lineamientos de la planificación del desarrollo de todos los niveles de gobierno, en observancia a lo dispuesto en los artículos 280 y 293 de la Constitución de la República”;*
- Que**, el inciso primero del artículo 87 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, señala que: *“La programación fiscal del Sector Público no Financiero y Seguridad Social consolidada y la programación fiscal para cada sector referido en la clasificación del artículo innumerado a continuación del artículo 8 de este Código, será anual y plurianual para un periodo no menor de cuatro años. Todas las entidades del Sector Público No Financiero y Seguridad Social deberán elaborar y remitir la programación institucional al ente rector de las finanzas públicas conforme se establezca en la normativa técnica correspondiente (...)”;*
- Que**, el artículo 118 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, señala: *“El ente rector de las finanzas públicas podrá realizar modificaciones presupuestarias para rebajar el Presupuesto General del Estado, con excepción de los ingresos de la Seguridad Social, así como aumentar los ingresos y gastos que modifiquen los niveles fijados en el Presupuesto General del Estado hasta por un total del 5% respecto de las*



RESOLUCIÓN No. TCE-PRE-2022-008

cifras aprobadas por la Asamblea Nacional, no computarán a este límite los incrementos presupuestarios realizados para la aplicación de operaciones de manejo de pasivos y declaración de estado de excepción decretados por el Presidente de la República (...).El Presidente de la República, a propuesta del ente rector, ordenará disminuciones en los Presupuestos de las entidades fuera del Presupuesto General del Estado, cuando se presenten situaciones extraordinarias e imprevistas que reduzcan los flujos de ingresos y de financiamiento de estos presupuestos, con excepción del presupuesto de la Seguridad Social. En el caso de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, sólo se podrán ordenar decrementos conforme el primer inciso de este artículo. Estos decrementos no podrán financiar nuevos egresos (...);

- Que,** mediante Resolución No. PLE-TCE-561-06-02-2018 de 06 de febrero de 2018, el Pleno del Tribunal Contencioso Electoral, resolvió: *“Delegar al Presidente del Tribunal Contencioso Electoral, o a quien haga sus veces, las facultades y atribuciones delegadas por el Ministro de Economía y Finanzas a la Máxima Autoridad de la Unidad de Administración Financiera (UDAF) del Tribunal Contencioso Electoral, mediante Acuerdo Ministerial No. 003 de 08 de enero de 2018, que se adjunta a la presente resolución. En el ejercicio de las atribuciones delegadas se observarán los términos y requisitos establecidos por el Acuerdo, más disposiciones aplicables en la gestión administrativa y presupuestaria”;*
- Que,** mediante Resolución No. PLE-TCE-1-04-06-2019-EXT de 04 de junio de 2019, el Pleno del Tribunal Contencioso Electoral, resolvió designar al doctor Arturo Cabrera Peñaherrera, como Presidente de la Institución, para un período de tres años;
- Que,** mediante Resolución No. PLE-TCE-2-1902-2020-EXT, de 19 de febrero de 2020, el Pleno del Tribunal Contencioso Electoral, resolvió, en su Artículo 1.- *“Aprobar las “Políticas y Directrices Presupuestarias para la Regulación de los Procesos de Formulación, Reforma y Evaluación a la Programación Anual de la Política Pública y al Presupuesto Institucional del Tribunal Contencioso Electoral.”;*
- Que,** mediante Resolución No. PLE-TCE-2-07-10-2021-EXT, de 07 de octubre de 2021, el Pleno del Tribunal Contencioso Electoral, resolvió, en su artículo 1.- *“Aprobar Programación Anual de la Política Pública 2022, la Proforma del Presupuesto 2022 y la Programación Presupuestaria Cuatrienal 2022-2025 del Tribunal Contencioso Electoral”. Por el monto de USD. 3'306.805,50.; y en su artículo 2.- “Autorizar a la Presidenta o Presidente del Tribunal Contencioso Electoral a fin de que realice todas las gestiones administrativas y financieras necesarias para el fortalecimiento institucional, lo que incluye las reformas de la Programación Anual de la Política Pública, el Plan Anual de Contrataciones, el presupuesto; y, la Programación Presupuestaria Cuatrienal 2022-2025, en ejercicio de sus atribuciones constantes en el artículo 71 de la Ley Orgánica Electoral y de Organizaciones Políticas de la República del Ecuador, Código de la Democracia”;*
- Que,** mediante memorando No. TCE-DAF-2022-0010-M de 03 de enero de 2022 suscrito por la Dra. Aida Leonor Cobo Vargas, Directora Administrativa Financiera de la



RESOLUCIÓN No. TCE-PRE-2022-008

institución, se remitió el presupuesto del año 2022 asignado en el e-sigef por el Ministerio de Economía y Finanzas con la impresión de la pantalla de la Programación Indicativa Anual y el comprobante de programación financiera de la ejecución de gasto No. 01 Programación Financiera del Primer Cuatrimestre del año 2022, con un presupuesto de \$ 3.306.808,00;

- Que,** mediante Resolución No. PLE-TCE-1-15-02-2022- EXT, de 15 de febrero de 2022, el Pleno del Tribunal Contencioso Electoral, resolvió declarar en comisión de servicios institucionales en el exterior, del 08 al 14 de marzo de 2022, al doctor Arturo Cabrera Peñaherrera, en su calidad de Presidente y Representante Legal del Tribunal Contencioso Electoral, para que participe en la XXI Conferencia del Protocolo de Quito a realizarse el 9 de marzo de 2022, en la ciudad de Bogotá y forme parte de la *“Misión de Observación Internacional para las Elecciones de Congreso de la República de Colombia 2022-2026 y las Consultas Presidenciales”*, que tendrá lugar del 10 al 13 de marzo del año en curso, en la República de Colombia;
- Que,** mediante Acción de Personal No. 022-TH-TCE-2022 de 07 de marzo de 2022, el doctor Arturo Cabrera Peñaherrera, Presidente del Tribunal Contencioso Electoral, resolvió la subrogación como máxima autoridad a la doctora Patricia Guaicha Rivera, por el periodo del 09 al 14 de marzo del 2022, por la comisión de servicios institucionales en el exterior de su titular, con base en la resolución del Pleno del Tribunal Contencioso Electoral No. PLE-TCE-1-15-02-2022- EXT, de 15 de febrero de 2022;
- Que,** mediante memorando No. TCE-UP-2022-0081-M de 10 de marzo de 2022, la ingeniera Mónica Andrango Anrango, Especialista de Planificación, solicitó a la doctora Patricia Guaicha Rivera, Presidenta (S) del Tribunal Contencioso Electoral: *“(...) autorice la Reforma y/o Reprogramación a la Política Pública Presupuesto Ordinario y Electoral, de 10 de marzo del 2022”*, adjuntando para el efecto el documento de **ANÁLISIS DE VIABILIDAD TÉCNICA Y FINANCIERA REPROGRAMACIÓN A LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA PAPP 2022**, de fecha 10 de marzo de 2022; en el que concluye: *“a) La Unidad de Planificación realizó el respectivo análisis técnico y financiero de los requerimientos emitidos por las diferentes unidades y/o direcciones de la Institución, determinando que existe la viabilidad técnica y financiera para efectuar la presente Reforma y/o Reprogramación a la Programación Anual de la Política Pública Ordinaria y Electoral 2022, la misma que se ha planteado en estricto apego a la normativa legal vigente. b) Se atiende los requerimientos solicitados por las Direcciones y/o Unidades del Tribunal Contencioso Electoral, con los recursos de actividades planificadas en la PAPP 2022, en vista de que los recursos asignados por el Ministerio de Finanzas fueron en base a techos los cuales fueron insuficientes en algunas actividades lo que no permite el cumplimiento de las mismas. c) En atención al requerimiento solicitado por la Unidad de Talento Humano se procede a crear el ítem presupuestario 990101 “Obligaciones de ejercicios anteriores por Gastos de Personal” en los Programas 55-002, 55-003 y 56-003, el mismo que servirá para dar cumplimiento a obligaciones de funcionarios y servidores que*



RESOLUCIÓN No. TCE-PRE-2022-008

fueron desvinculados de la Institución. d) Una vez realizado el seguimiento a la Programación Anual de la Política Pública 2022 Ordinaria y Electoral, se evidencia que las actividades planificadas no están siendo ejecutadas conforme a la planificación aprobada, lo que conlleva a realizar reprogramaciones para una nueva planificación en la ejecución de las actividades de las Directores y Responsables de Unidad. e) Con la aprobación se procederá a la reasignación de recursos entre los ítems presupuestarios en base a las actividades que requieren ejecutarse de manera prioritaria y con la respectiva coordinación de las diferentes Unidades y/o Direcciones del Tribunal Contencioso Electoral con la Unidad de Planificación, sin alterar la estructura presupuestaria de la Institución, garantizando la ejecución de las actividades programadas y el cumplimiento de los objetivos institucionales. f) La documentación de respaldo de estos requerimientos reposan en los archivos de la Unidad de Planificación, una copia simple en la Dirección Administrativa Financiera – Unidad de Presupuesto. Procediendo a recomendar: “(...) c) Una vez aprobada la Reforma y/o Reprogramación a la Programación Anual de la Política Pública Ordinaria y Electoral 2021, la Dirección Administrativa Financiera deberá realizar la modificación presupuestaria de los recursos en el Sistema ESIGEF para la correspondiente aprobación por el Ministerio de Economía y Finanzas. d) Las unidades y direcciones del Tribunal Contencioso Electoral deberán realizar de manera oportuna los procedimientos correspondientes a fin de ejecutar las actividades, conforme los recursos asignados en los meses planificados y de acuerdo a la normativa legal vigente; y/o en su defecto, realizar los respectivos informes dirigidos a la Máxima Autoridad, Dirección Administrativa Financiera, y Unidad de Planificación, donde justifiquen técnica y financieramente la no ejecución de actividades, y a su implicación en el cumplimiento de la programación institucional, metas planificadas y cumplimiento de objetivos estratégicos institucionales. e) La Unidad de Planificación efectuará el constante seguimiento a la Programación Anual de la Política Pública Ordinaria y Electoral 2022 y adicionalmente resalta la responsabilidad que tienen las diferentes direcciones y unidades del Tribunal Contencioso Electoral, en la ejecución de las actividades y presupuesto asignado para el cumplimiento de las metas y resultados.”;

Que, mediante sumilla contenida en el memorando No. TCE-UP-2022-0081-M de 10 marzo de 2022, la doctora Patricia Guaicha Rivera, Presidenta (S) del Tribunal Contencioso Electoral, dispuso a la Dirección Jurídica la elaboración de la correspondiente resolución;

En ejercicio de las atribuciones y facultades conferidas por la Constitución de la República del Ecuador, Ley Orgánica Electoral y de Organizaciones Políticas de la República del Ecuador, Código de la Democracia, Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas.

RESUELVE:

Art. 1.- Aprobar la Reforma y/o Reprogramación a la Programación Anual de la Política Pública 2022, conforme al documento de ANÁLISIS DE VIABILIDAD TÉCNICA



RESOLUCIÓN No. TCE-PRE-2022-008

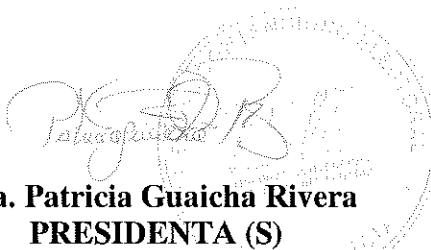
Y FINANCIERA REPROGRAMACIÓN A LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA PAPP 2022, de fecha 10 de marzo del 2022, mismo que se constituye en parte integrante de la presente resolución.

Art. 2.- Se dispone a las unidades y direcciones del Tribunal Contencioso Electoral realizar de manera oportuna los procedimientos correspondientes a fin de ejecutar las actividades institucionales planificadas, conforme los recursos asignados a fin de cumplir la programación, metas y objetivos estratégicos institucionales.

Art. 3.- La presente resolución entrará en vigencia a partir de la fecha de su suscripción.

Comuníquese. -

Dado y firmado en el Distrito Metropolitano de Quito, a 11 de marzo del 2022.



Dra. Patricia Guaicha Rivera
PRESIDENTA (S)
TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL



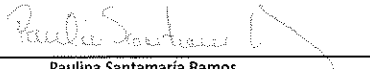
Elaborado por: Ab. Stalin Pavel Robles V. Director de Asesoría Jurídica
--

TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL
PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PAPP ORDINARIA 2022
CORTE AL: 10 DE MARZO DE 2022

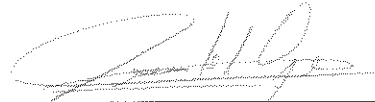
EJE DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Institucional
OBJETIVO DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Objetivo 14 Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía
POLITICA DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Política 14.1 Garantizar a los ciudadanos el derecho pleno a la justicia sin impunidad, con un sistema de administración de justicia independiente, eficiente y transparente
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	OEI 1 Mantener los servicios de Administración de Justicia Electoral garantizando el acceso y tutela de los derechos políticos y de participación bajo los principios constitucionales y legales. OEI 3 Fortalecer las Capacidades Institucionales (Objetivo homologado para los programas de Administración Central) Administrar justicia en materia electoral como última y definitiva instancia jurisdiccional, garantizando a los sujetos políticos el ejercicio de sus derechos. Fortalecer la gestión institucional mediante acciones, productos e investigaciones en materia contencioso electoral.
OBJETIVO OPERATIVO	Brindar apoyo oportuno y asistencia técnica jurisdiccional a los Despachos, Presidencia y Pleno del Tribunal Contencioso Electoral. Garantizar una asesoría oportuna a efectos de habilitar el cumplimiento de los objetivos institucionales mediante la formulación y ejecución de estrategias. Satisfacer la demanda Institucional de bienes y servicios, así como su correcta administración y control a efectos de garantizar que los procesos agregadores de valor puedan cumplir con su misión.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA CONTENCIOSO ELECTORAL, ADMINISTRACIÓN CENTRAL.
CÓDIGO PROGRAMA - ACTIVIDAD	55-001, 55-002, 55-003, 01-001, 01-002

PAPP 2022	TOTAL PAPP 2022	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
PAPP DIRECCIONAMIENTO Y GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TCE (PRESIDENCIA Y DESPACHOS) (Incluye nómina)													
PROGRAMA 55 ACTIVIDAD 001: DIRECCIONAMIENTO Y GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TCE (Pleno, Presidencia y Despachos Jueces)	857.753,14	59.995,86	72.829,19	83.136,61	70.612,76	69.612,76	69.612,76	83.889,42	69.612,75	69.612,75	69.612,75	69.612,75	69.612,78
PAPP DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN CONTENCIOSO ELECTORAL (DICE) (Incluye nómina)													
PROGRAMA 55 ACTIVIDAD 002: DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN CONTENCIOSO ELECTORAL (DICE)	283.628,25	15.685,30	20.599,08	35.518,09	24.480,38	28.582,78	22.680,38	22.680,38	22.680,38	22.680,38	22.680,38	22.680,38	22.680,34
PAPP SECRETARÍA GENERAL (Incluye nómina)													
PROGRAMA 55 ACTIVIDAD 003: ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA ELECTORAL Y GESTIÓN JURISDICCIONAL (Secretaría General)	309.631,58	17.049,21	20.517,36	45.359,87	24.472,29	26.472,29	25.972,29	25.972,29	25.472,29	24.472,29	24.472,29	24.472,29	24.926,82
PAPP ASESORAS (Incluye nómina)													
PROGRAMA 001 ACTIVIDAD 001: GESTIÓN INSTITUCIONAL ASESORAS (Dirección de Asesoría Jurídica, Unidad de Planificación, Unidad de Comunicación)	237.075,38	17.643,06	18.567,48	23.171,00	19.525,07	19.685,07	19.553,07	19.525,07	19.525,07	19.525,07	21.305,33	19.525,06	19.525,03
TOTAL PAPP JURÍDICO	1.717,00	-	-	345,00	-	-	28,00	-	-	-	1.344,00	-	-
TOTAL PAPP PLANIFICACIÓN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL PAPP COMUNICACIÓN	596,26	-	-	-	-	160,00	-	-	-	-	436,26	-	-
GASTO NÓMINA (nómina de unidades de asesoría)	234.762,12	17.643,06	18.567,48	22.826,00	19.525,07	19.525,07	19.525,07	19.525,07	19.525,07	19.525,07	19.525,07	19.525,06	19.525,03
PAPP APOYO - DAF (Incluye nómina)													
PROGRAMA 001 ACTIVIDAD 002: GESTIÓN INSTITUCIONAL DE APOYO (Servicios Institucionales, Adquisiciones, Presupuesto, Contabilidad, Tesorería, TIC's, Talento Humano)	1.055.620,91	48.611,34	74.031,42	148.899,57	89.178,66	102.218,52	83.243,47	79.522,07	85.634,90	95.197,19	78.607,39	82.373,13	88.103,25
TOTAL PAPP ADMINISTRATIVO	289.831,07	1.205,56	5.941,92	52.498,41	27.936,04	39.985,30	19.582,17	19.768,69	22.084,68	33.819,97	19.582,17	20.047,91	27.378,25
TOTAL PAPP ADQUISICIONES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL PAPP PRESUPUESTO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL PAPP CONTABILIDAD	134,40	-	-	-	134,40	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL PAPP TESORERÍA	41,00	-	-	20,16	-	-	-	20,16	-	-	-	-	0,68
TOTAL PAPP TIC'S	60.589,51	-	3.666,26	21.567,04	2.076,24	4.576,24	5.770,24	2.076,24	5.201,24	4.428,24	2.076,24	5.376,24	3.775,29
TOTAL PAPP TALENTO HUMANO	20.945,12	-	12.433,80	3.362,24	2.083,00	708,00	942,08	708,00	708,00	-	-	-	-
GASTO NÓMINA (nómina de unidades de apoyo)	684.079,81	47.405,78	51.989,44	71.451,72	56.948,98	56.948,98	56.948,98	56.948,98	57.640,98	56.948,98	56.948,98	56.948,98	56.949,03
TOTAL PAPP ORDINARIO TCE 2022	2.743.709,26	158.984,77	206.544,53	336.085,14	228.269,16	246.571,42	221.061,97	231.589,23	222.925,39	231.487,68	216.678,14	218.663,61	224.848,22

CONSOLIDADO POR:


Paulina Santamaría Ramos
ESPECIALISTA CONTENCIOSO ELECTORAL 2

REVISADO POR:


Ing. Mónica Andrango Anrango
ESPECIALISTA DE PLANIFICACIÓN

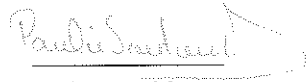
TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL
PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PAPP ORDINARIA 2022
CORTE AL: 10 DE MARZO DE 2022

EJE DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025
OBJETIVO DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025
POLÍTICA DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL
OBJETIVO OPERATIVO
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:
CÓDIGO PROGRAMA - ACTIVIDAD:

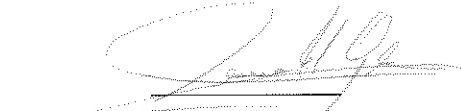
Institucional
Objetivo 14 Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía
Política 14.1 Garantizar a los ciudadanos el derecho pleno a la justicia sin impunidad, con un sistema de administración de justicia independiente, eficiente y transparente
OEI 1 Mantener los servicios de Administración de Justicia Electoral garantizando el acceso y tutela de los derechos políticos y de participación bajo los principios constitucionales y legales.
Administrar justicia en materia electoral como última y definitiva instancia jurisdiccional, garantizando a los sujetos políticos el ejercicio de sus derechos.
ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA CONTENCIOSO ELECTORAL
55
001 - DIRECCIONAR Y GESTIONAR ESTRATÉGICAMENTE EN TCE (PRESIDENCIA Y DESPACHOS)

CÓDIGO DE ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	ITEM Y PARTIDA PRESUPUESTARIA	PAPP			ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
			PLANIFICADO	EJECUTADO	SALDO	EJECUTADO	EJECUTADO	TOTAL PLANIFICADO MARZO	TOTAL PLANIFICADO ABRIL	TOTAL PLANIFICADO MAYO	TOTAL PLANIFICADO JUNIO	TOTAL PLANIFICADO JULIO	TOTAL PLANIFICADO AGOSTO	TOTAL PLANIFICADO SEPTIEMBRE	TOTAL PLANIFICADO OCTUBRE	TOTAL PLANIFICADO NOVIEMBRE	TOTAL PLANIFICADO DICIEMBRE
PLE-1	GESTIÓN JURISDICCIONAL Y ADMINISTRATIVA DEL PLENO DEL TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL																
PLE-1.1	Realización de Sesiones de Pleno	530303	Viáticos y Subsistencias en el Interior	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PLE-1.2	Adopción de resoluciones de carácter administrativo	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PLE-1.3	Adopción de resoluciones de carácter jurisdiccional	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PRE-2	GESTIÓN DE PRESIDENCIA																
PRE-2.1	Dirección, supervisión y control de las actividades administrativas, así como la ejecución de planes, programas y proyectos de la institución	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DES-3	GESTIÓN DE RESOLUCIÓN DE CAUSAS - GESTIÓN DESPACHOS																
DES-3.1	Elaboración de providencias	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DES-3.2	Realización de audiencias de juzgamiento / Conocimiento y resolución de causas	530303	Viáticos y Subsistencias en el Interior	7.461,55	0,00	7.461,55		6.461,55	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DES-3.3	Elaboración de proyectos de sentencias	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DES-3.4	Elaboración de sentencias y resoluciones	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DES-3.5	Absolución de consultas sobre procesos de remoción de autoridades de los Gobiernos Seccionales	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NOM-1	GESTIÓN DE PAGO DE NÓMINA																
NOM-1.1	Gasto en personal PROGRAMA 55 - 001	510000	Gastos en Personal (remuneraciones, salarios y otras obligaciones con personal a contrato y pasantías)	849.629,76	132.825,05	716.804,71	59.995,86	72.829,19	76.013,23	69.612,76	69.612,76	69.612,76	83.889,42	69.612,75	69.612,75	69.612,75	69.612,78
		990101	Obligaciones de Ejercicios Anteriores por Gastos de Personal	661,83	0,00	661,83			661,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL PROGRAMA 55-001				857.753,14	132.825,05	724.928,09	59.995,86	72.829,19	83.136,61	70.612,76	69.612,76	69.612,76	83.889,42	69.612,75	69.612,75	69.612,75	69.612,78

CONSOLIDADO POR:


Paulina Santamaría Ramos
ESPECIALISTA CONTENCIOSO ELECTORAL 2

REVISADO POR:


Ing. Mónica Andrango Anrango
ESPECIALISTA DE PLANIFICACIÓN

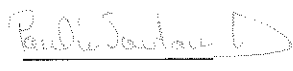
TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL
PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PAPP ORDINARIA 2022
CORTE AL: 10 DE MARZO DE 2022

EJE DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025
OBJETIVO DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025
POLITICA DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL
OBJETIVO OPERATIVO
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:
POLITICA DE IGUALDAD:
CÓDIGO PROGRAMA - ACTIVIDAD:
ACTIVIDAD:

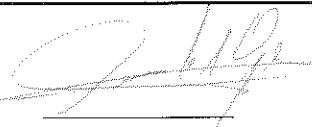
Institucional
Objetivo 14 Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía
Política 14.1 Garantizar a los ciudadanos el derecho pleno a la justicia sin impunidad, con un sistema de administración de justicia independiente, eficiente y transparente
OEI 1 Mantener los servicios de Administración de Justicia Electoral garantizando el acceso y tutela de los derechos políticos y de participación bajo los principios constitucionales y legales.
Administrar justicia en materia electoral como última y definitiva instancia jurisdiccional, garantizando a los sujetos políticos el ejercicio de sus derechos.
ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA CONTENCIOSO ELECTORAL
01010401 Promoción y garantía del derecho a la participación política y ejercicio de ciudadanía - Actividad DICE-1.3 Generación de productos investigativos contencioso electorales
55
002 - REALIZAR INVESTIGACIÓN CONTENCIOSO ELECTORAL (DICE)

CÓDIGO DE ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	ITEM Y PARTIDA PRESUPUESTARIA	PAPP			ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
			PLANIFICADO	EJECUTADO	SALDO												
DICE-1	GESTIÓN DE ELABORACIÓN DE PUBLICACIONES INSTITUCIONALES																
DICE-1.1	Elaboración y actualización del protocolo editorial	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-1.2	Revisión editorial (corrección de estilo) y jurídica de la propuesta de publicación y producto terminado	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-1.3	Generación de productos investigativos contencioso electorales	530204	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación e Imágenes Satelitales.	5.902,40	0,00	5.902,40			0,00	0,00	5.902,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-1.4	Elaboración del contenido para la propuesta de publicación	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-1.5	Recepción, recopilación y clasificación de textos de materia electoral	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-1.6	Edición de publicaciones institucionales	530204	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación e Imágenes Satelitales.	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-1.7	Difusión virtual del texto generado en materia electoral	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-2	GESTIÓN DE INVESTIGACIÓN CONTENCIOSO ELECTORAL																
DICE-2.1	Elaboración y desarrollo del plan y metodología de Investigación contencioso electoral y su correspondiente socialización	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-2.2	Desarrollo y administración de cursos e-learning	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-2.3	Sistematización de la Jurisprudencia del Tribunal Contencioso Electoral	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-2.4	Actualización del "Buscador por palabras"	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-3	GESTIÓN DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL																
DICE-3.1	Administración y ejecución de los convenios y acuerdos de cooperación de su competencia (nacionales e internacionales)	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-4	GESTIÓN DE SOCIALIZACIÓN Y DIFUSIÓN EN MATERIA CONTENCIOSO - ELECTORAL																
DICE-4.1	Representación, Participación y Socialización de temas y productos contencioso - electorales en eventos, talleres, foros, conversatorios, etc.	530303	Viáticos y Subsistencias en el Interior	3.300,00	0,00	3.300,00			3.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-4.2	Sistematización de la información obtenida en la realización de eventos, talleres, foros, conversatorios, etc.	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-5	GESTIÓN DE APOYO EN REPRESENTACIÓN DEL TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL EN ESPACIOS NACIONALES E INTERNACIONALES																
DICE-5.1	Representación y participación del Tribunal Contencioso Electoral en espacios internacionales	530304	Viáticos y Subsistencias en el Exterior	1.800,00	0,00	1.800,00			0,00	1.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-6	GESTIÓN BIBLIOTECARÍA																
DICE-6.1	Adquisición, canje y donación de nuevas publicaciones para el fondo documental de la biblioteca	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-6.2	Suscripción al Registro Oficial	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-6.3	Actualización de la base de datos del fondo bibliográfico	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-6.4	Elaboración y difusión de alertas bibliográficas	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-6.5	Administración de la biblioteca virtual institucional	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-6.6	Gestión y control de préstamos internos, externos e Interbibliotecarios	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NOM-2	GESTIÓN DE PAGO DE NÓMINA																
NOM-2.1	Gasto en personal PROGRAMA 55 - 002	510000	Gastos en Personal (remuneraciones, salarios y otras obligaciones con personal a contrato y pasantías)	272.398,29	36.284,38	236.113,91	15.685,30	20.599,08	31.990,53	22.680,38	22.680,38	22.680,38	22.680,38	22.680,38	22.680,38	22.680,38	22.680,34
		990101	Obligaciones de Ejercicios Anteriores por Gastos de Personal	227,56	0,00	227,56			227,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL PROGRAMA 55 - 002				283.628,25	36.284,38	247.343,87	15.685,30	20.599,08	35.518,09	24.480,38	28.582,78	22.680,38	22.680,38	22.680,38	22.680,38	22.680,38	22.680,34

CONSOLIDADO POR:


Paulina Santamaría Remos
ESPECIALISTA CONTENCIOSO ELECTORAL 2

REVISADO POR:


Ing. Mónica Andrango Anrango
ESPECIALISTA DE PLANIFICACIÓN

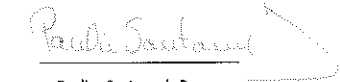
TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL
PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PAPP ORDINARIA 2022
CORTE AL: 10 DE MARZO DE 2022

EJE DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025
OBJETIVO DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025
POLÍTICA DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL
OBJETIVO OPERATIVO
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:
CÓDIGO PROGRAMA - ACTIVIDAD:

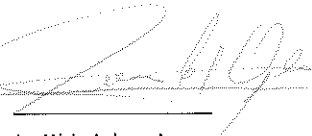
Institucional
Objetivo 14 Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía
Política 14.1 Garantizar a los ciudadanos el derecho pleno a la justicia sin impunidad, con un sistema de administración de justicia independiente, eficiente y transparente
OEI 1 Mantener los servicios de Administración de Justicia Electoral garantizando el acceso y tutela de los derechos políticos y de participación bajo los principios constitucionales y legales.
Administrar justicia en materia electoral como última y definitiva instancia jurisdiccional, garantizando a los sujetos políticos el ejercicio de sus derechos.
ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA CONTENCIOSO ELECTORAL
55
003 - ADMINISTRAR JUSTICIA ELECTORAL Y GESTIÓN JURISDICCIONAL (SECRETARÍA GENERAL)

CÓDIGO DE ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	ITEM Y PARTIDA PRESUPUESTARIA	PAPP			ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
			PLANIFICADO	EJECUTADO	SALDO	EJECUTADO	EJECUTADO	TOTAL PLANIFICADO MARZO	TOTAL PLANIFICADO ABRIL	TOTAL PLANIFICADO MAYO	TOTAL PLANIFICADO JUNIO	TOTAL PLANIFICADO JULIO	TOTAL PLANIFICADO AGOSTO	TOTAL PLANIFICADO SEPTIEMBRE	TOTAL PLANIFICADO OCTUBRE	TOTAL PLANIFICADO NOVIEMBRE	TOTAL PLANIFICADO DICIEMBRE
SG-1	GESTIÓN DE SECRETARÍA DEL PLENO DEL TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL																
SG-1.1	Elaboración de convocatorias a sesiones de Pleno Ordinarias y Extraordinarias; Administrativas y Jurisdiccionales	No aplica No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SG-1.2	Elaboración de actas de Pleno	No aplica No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SG-1.3	Elaboración de las Resoluciones de Pleno	No aplica No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SG-2	GESTIÓN JURISDICCIONAL DE LA SECRETARÍA GENERAL - OFICIALÍA MAYOR																
SG-2.1	Registro de Ingreso de causas	No aplica No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SG-2.2	Sorteo de causas para asignación al juez competente y entrega del expediente	No aplica No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SG-2.3	Elaboración y gestión de citaciones y notificaciones	530303 Viáticos y Subsistencias en el Interior	11.954,50	0,00	11.954,50			5.500,00	0,00	2.000,00	1.500,00	1.500,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	454,50
SG-2.4	Elaboración de razones (sentar razón)	No aplica No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SG-2.5	Administración de caja chica para Secretaría General	530106 Servicio de Correo (Gastos por servicios postales y relacionados prestados por empresas autorizadas)	240,00	0,00	240,00			240,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SG-2.6	Sistematización de las causas en el portal web Institucional	No aplica No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SG-2.7	Digitalización de los expedientes jurisdiccionales para disponibilidad de la ciudadanía	No aplica No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SG-2.8	Publicación de sentencias que ponen fin a las causas en el Registro Oficial	No aplica No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SG-3	GESTIÓN DE ARCHIVO JURISDICCIONAL																
SG-3.1	Administración y custodia del Archivo Jurisdiccional	531403 Mobiliario (No Depreciables)	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SG-3.2	Emisión de Certificaciones de documentos jurisdiccionales	No aplica No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SG-4	GESTIÓN DE ARCHIVO ADMINISTRATIVO																
SG-4.1	Recepción e ingreso de los archivos periféricos de las diferentes Direcciones y Unidades al Archivo Institucional	No aplica No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SG-4.2	Emisión de Copias Certificadas de documentos administrativos	No aplica No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SG-4.3	Dotación del servicio de correo nacional e internacional para el Tribunal Contencioso Electoral	530106 Servicio de Correo (Gastos por servicios postales y relacionados prestados por empresas autorizadas)	864,00	0,00	864,00			864,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NOM-3	GESTIÓN DE PAGO DE NÓMINA																
NOM-3.1	Gasto en personal PROGRAMA 55 - 003	510000 Gastos en Personal (remuneraciones, salarios y otras obligaciones con personal a contrato y pasantías)	293.917,46	37.566,57	256.350,89	17.049,21	20.517,36	36.100,25	24.472,29	24.472,29	24.472,29	24.472,29	24.472,29	24.472,29	24.472,29	24.472,29	24.472,32
		990101 Obligaciones de Ejercicios Anteriores por Gastos de Personal	2.655,62	0,00	2.655,62			2.655,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL PROGRAMA 55 - 003			309.631,58	37.566,57	272.065,01	17.049,21	20.517,36	45.359,87	24.472,29	26.472,29	25.972,29	25.972,29	25.472,29	24.472,29	24.472,29	24.472,29	24.926,82

CONSOLIDADO POR:


Paulina Santamaría Ramos
ESPECIALISTA CONTENCIOSO ELECTORAL 2

REVISADO POR:


Ing. Mónica Andrango Anrango
ESPECIALISTA DE PLANIFICACIÓN

CORTE AL: 10 DE MARZO DE 2022

ACTIVIDAD:

001 - REALIZAR GESTIÓN INSTITUCIONAL DE ASESORAS

CÓDIGO DE ACTIVIDAD		ACTIVIDAD	ITEM Y PARTIDA PRESUPUESTARIA	PLANIFICADO	PAPP	SALDO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
				PLANIFICADO	EJECUTADO	SALDO	EJECUTADO	EJECUTADO	TOTAL PLANIFICADO MARZO	TOTAL PLANIFICADO ABRIL	TOTAL PLANIFICADO MAYO	TOTAL PLANIFICADO JUNIO	TOTAL PLANIFICADO JULIO	TOTAL PLANIFICADO AGOSTO	TOTAL PLANIFICADO SEPTIEMBRE	TOTAL PLANIFICADO OCTUBRE	TOTAL PLANIFICADO NOVIEMBRE	TOTAL PLANIFICADO DICIEMBRE
JUR-1	GESTIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA																	
JUR-1.1	Asesoramiento a Pleno, Presidencia y Despachos; emisión de criterios jurídicos y recomendaciones relacionados con temas administrativos			No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUR-1.2	Absolución de consultas de carácter jurídico, normativo y regulatorio			No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUR-1.3	Elaboración de consultas a órganos externos del poder público			No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUR-1.4	Actualización y creación de normativa interna solicitada por Pleno y Presidencia del Tribunal Contencioso Electoral			No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUR-1.5	Elaboración de contratos, convenios, actas y otros instrumentos normativos			570206	Costas Judiciales, Trámites Notariales, Legalización de Documentos y Arreglos Extrajudiciales	85,00	0,00	85,00	85,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUR-1.6	Seguimiento a la ejecución de convenios interinstitucionales			No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUR-1.7	Suscripción a software jurídico en línea para consultas, actualizaciones e investigaciones			530702	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos	1.344,00	0,00	1.344,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.344,00	0,00	0,00
JUR-1.8	Elaboración y difusión interna de boletines jurídicos			No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUR-1.9	Actualización del VADEMÉCUM legal de la normativa institucional interna			No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUR-2	GESTIÓN DE PATROCINIO JURÍDICO																	
JUR-2.1	Revisión de procesos y elaboración de informes y escritos de patrocinio y defensa jurídica			530303	Viáticos y Subsistencias en el Interior	260,00	0,00	260,00	260,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUR-2.2	Renovación de Casillero Constitucional			530502	Edificios, Locales y Residencias, Parquederos, Casilleros Judiciales y Bancarios (Arrendamiento)	28,00	0,00	28,00	0,00	0,00	0,00	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUR-3	GESTIÓN DE SEGUIMIENTO A RECOMENDACIONES DE AUDITORÍA EMITIDAS POR LA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO																	
JUR-3.1	Preparación de instrucciones de la Máxima Autoridad para la aplicación de recomendaciones y control interno			No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUR-3.2	Seguimiento a las recomendaciones de auditoría emitidas por la Contraloría General del Estado a fin de garantizar su cumplimiento e implementación			No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUR-3.3	Elaboración de Informes a Presidencia sobre el cumplimiento de recomendaciones de auditoría emitidas por la Contraloría General del Estado			No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PLA-1	GESTIÓN DE ASESORAMIENTO ESTRATÉGICO																	
PLA-1.1	Elaboración de informes técnicos para la toma de decisiones por parte de la Máxima Autoridad, los mismos se realizarán bajo requerimientos			No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PLA-2	GESTIÓN DE FORMULACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (PEI)																	
PLA-2.1	Actualización del Plan Estratégico Institucional acorde a las directrices emitidas por el ente rector.			No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PLA-2.2	Difusión interna del Plan Estratégico Institucional			No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PLA-3	FORMULACIÓN Y REFORMULACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA (PAPP)																	
PLA-3.1	Formulación de la Programación Anual de la Política Pública en función a las directrices emitidas por los entes rectores de Finanzas y Planificación.			No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PLA-3.2	Elaboración de reformas y modificaciones a la Programación Anual de la Política Pública en base a la necesidad institucional			No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PLA-3.3	Reprogramación a la Programación Anual de la Política Pública en base a la ejecución presupuestaria mensual			No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PLA-3.4	Difusión interna de las reformas, modificaciones y reprogramaciones de la Programación Anual de la Política Pública PAPP			No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PLA-3.5	Elaboración y emisión de Certificaciones de la Programación Anual de la Política Pública			No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PLA-4	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL - PEI																	
PLA-4.1	Elaboración de Informes de Seguimiento y Evaluación del Plan Estratégico Institucional PEI en SIPeIP			No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PLA-5	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN A LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PAPP																	
PLA-5.1	Elaboración de Informes de Seguimiento y Evaluación al cumplimiento y ejecución de la Programación Anual de la Política Pública			No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PLA-6	LEVANTAMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE RIESGOS INSTITUCIONALES																	
PLA-6.1	Elaboración y actualización de la Matriz de Riesgos Institucionales			No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PLA-6.2	Elaboración y actualización del Plan de Mitigación de Riesgos institucionales			No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COM-1	GESTIÓN DE ESTRATEGIAS COMUNICACIONALES INTERNAS Y EXTERNAS																	

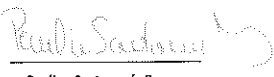
TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL
PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PAPP ORDINARIA 2022
CORTE AL: 10 DE MARZO DE 2022

EJE DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025
OBJETIVO DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025
POLÍTICA DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL
OBJETIVO OPERATIVO
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:
CÓDIGO PROGRAMA - ACTIVIDAD:

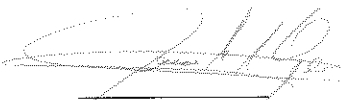
Institucional
Objetivo 14 Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía
Política 14.1 Garantizar a los ciudadanos el derecho pleno a la justicia sin impunidad, con un sistema de administración de justicia independiente, eficiente y transparente
OEI 3 Fortalecer las Capacidades Institucionales (Objetivo homologado para los programas de Administración Central)
Garantizar una asesoría oportuna a efectos de habilitar el cumplimiento de los objetivos institucionales mediante la formulación y ejecución de estrategias
ADMINISTRACIÓN CENTRAL
01
001 - REALIZAR GESTIÓN INSTITUCIONAL DE ASESORAS

CÓDIGO DE ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	ITEM Y PARTIDA PRESUPUESTARIA		PAPP			ENERO		FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
				PLANIFICADO	EJECUTADO	SALDO	EJECUTADO	EJECUTADO		TOTAL PLANIFICADO MARZO	TOTAL PLANIFICADO ABRIL	TOTAL PLANIFICADO MAYO	TOTAL PLANIFICADO JUNIO	TOTAL PLANIFICADO JULIO	TOTAL PLANIFICADO AGOSTO	TOTAL PLANIFICADO SEPTIEMBRE	TOTAL PLANIFICADO OCTUBRE	TOTAL PLANIFICADO NOVIEMBRE	TOTAL PLANIFICADO DICIEMBRE
COM-1.1	Elaboración, actualización y aprobación del Plan Comunicacional de la Institución (Interno y Externo)	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COM-1.2	Formulación de agenda de medios y presentaciones públicas	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COM-1.3	Administración de las Redes Sociales Institucionales	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COM-1.4	Diseño y ejecución de campañas comunicacionales	530207	Difusión, Información y Publicidad	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COM-1.5	Suscripción a prensa escrita	530807	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones	436,26	0,00	436,26				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	436,26	0,00	0,00
COM-1.6	Diseño, producción y distribución del material promocional institucional	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COM-1.7	Cobertura comunicacional en eventos, talleres, socializaciones, etc., en territorio	530303	Viáticos y Subsistencias en el Interior	160,00	0,00	160,00				0,00	0,00	160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COM-1.8	Elaboración de materiales para imagen institucional	530820	Menaje de cocina, hogar, accesorios descartables y de cocina	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		531403	Mobiliario (No Depreciables)	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COM-1.9	Aplicación del manual de marca institucional	530204	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación e Imágenes Satelitales.	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COM-2	GESTIÓN DE TRANSPARENCIA																		
COM-2.1	Elaboración del Informe Anual de Labores para presentación a la Máxima Autoridad y posteriormente remitirlo al Consejo Nacional Electoral y a la Asamblea Nacional	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COM-2.2	Ingreso de información sobre la gestión institucional de manera anual en el Portal de la Defensoría del Pueblo	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COM-2.3	Elaboración y difusión a la ciudadanía del Informe de Rendición de Cuentas para su remisión al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COM-2.4	Coordinación mensual para la publicación en el Portal del Tribunal Contencioso Electoral de la Información especializada correspondiente a la Gestión Institucional	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COM-2.5	Elaboración del Informe Anual sobre el cumplimiento del derecho de acceso a la información pública para su presentación a la Máxima Autoridad	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COM-3	GESTIÓN DE APOYO A LAS PUBLICACIONES INSTITUCIONALES																		
COM-3.1	Diagramación de las publicaciones institucionales	No aplica	No requiere financiamiento		0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COM-3.2	Digitalización de las publicaciones institucionales y su respectiva carga en el portal web del Tribunal Contencioso Electoral	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NOM-4	GESTIÓN DE PAGO DE NÓMINA																		
NOM-4.1	Gasto en personal Programa 01-001	510000	Gastos en Personal (remuneraciones, salarios y otras obligaciones con personal a contrato y pasantías)	234.762,12	36.210,54	198.551,58	17.643,06	18.567,48	22.826,00	19.525,07	19.525,07	19.525,07	19.525,07	19.525,07	19.525,07	19.525,07	19.525,07	19.525,06	19.525,03
TOTAL PROGRAMA 01 - 001				237.075,38	36.210,54	200.864,84	17.643,06	18.567,48	23.171,00	19.525,07	19.685,07	19.553,07	19.525,07	19.525,07	19.525,07	19.525,07	21.305,33	19.525,06	19.525,03

CONSOLIDADO POR:


Paulina Santamaría Ramos
ESPECIALISTA CONTENCIOSO ELECTORAL 2

REVISADO POR:


Ing. Mónica Andrango Anrango
ESPECIALISTA DE PLANIFICACIÓN

DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025
OBJETIVO DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025
POLÍTICA DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL
OBJETIVO OPERATIVO
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:
CÓDIGO PROGRAMA - ACTIVIDAD:
ACTIVIDAD:

CÓDIGO DE ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	ITEM Y PARTIDA PRESUPUESTARIA	PLANIFICADO	PAPP EJECUTADO	SALDO	ENERO EJECUTADO	FEBRERO EJECUTADO	MARZO TOTAL PLANIFICADO MARZO	ABRIL TOTAL PLANIFICADO ABRIL	MAYO TOTAL PLANIFICADO MAYO	JUNIO TOTAL PLANIFICADO JUNIO	JULIO TOTAL PLANIFICADO JULIO	AGOSTO TOTAL PLANIFICADO AGOSTO	SEPTIEMBRE TOTAL PLANIFICADO SEPTIEMBRE	OCTUBRE TOTAL PLANIFICADO OCTUBRE	NOVIEMBRE TOTAL PLANIFICADO NOVIEMBRE	DICIEMBRE TOTAL PLANIFICADO DICIEMBRE
ADM-1	GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE SUMINISTROS, MATERIALES, BIENES Y SERVICIOS INSTITUCIONALES																
ADM-1.1	Dotación de servicio de Agua Potable	530101 Agua Potable	1.930,06	195,05	1.735,01	94,98	100,07	470,87	140,46	140,46	140,46	140,46	140,46	140,46	140,46	140,46	140,46
ADM-1.2	Dotación de servicio de Energía Eléctrica	530104 Energía Eléctrica	17.568,82	1.841,78	15.727,04	877,45	964,33	3.290,51	1.377,45	1.377,45	1.377,45	1.377,45	1.377,45	1.377,45	1.377,45	1.377,45	1.416,93
ADM-1.3	Dotación de servicios de Telefonía Fija al Tribunal Contencioso Electoral	530105 Telecomunicaciones	5.625,54	476,25	5.149,29	233,13	243,12	1.137,00	445,81	445,81	445,81	445,81	445,81	445,81	445,81	445,81	445,81
ADM-1.4	Pago de arrendamiento del bien inmueble del Tribunal Contencioso Electoral	530502 Edificios, Locales y Residencias, Parqueaderos, Casilleros Judiciales y Bancarios (Arrendamiento)	138.982,20	0,00	138.982,20			34.745,55	11.581,85	11.581,85	11.581,85	11.581,85	11.581,85	11.581,85	11.581,85	11.581,85	11.581,85
ADM-1.5	Dotación del servicio de emisión de Pasajes Aéreos Nacionales e Internacionales para el Tribunal Contencioso Electoral	530301 Pasajes al Interior	12.660,07	727,86	11.932,21		727,86	1.325,90	1.994,35	1.651,51	994,35	994,35	994,35	994,35	994,35	994,35	994,35
		530302 Pasajes al Exterior	1.500,00	0,00	1.500,00			0,00	1.313,48	0,00	0,00	186,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADM-1.6	Dotación del servicio de fumigación, desratización, sanitización de las instalaciones del Tribunal Contencioso Electoral	530209 Servicios de Aseo; Lavado de Vestimenta de Trabajo; Fumigación, Desinfección y Limpieza de Instalaciones	2.280,40	0,00	2.280,40			388,47	0,00	0,00	0,00	0,00	945,96	0,00	0,00	0,00	945,97
ADM-1.7	Ejecución de acciones por concepto de apoyo logístico a las actividades institucionales	530301 Pasajes al Interior	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		530308 Recargos por cambio en pasajes al interior y al exterior del país	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		530303 Viáticos y Subsistencias en el Interior	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		530803 Combustibles y Lubricantes	1.808,49	0,00	1.808,49			904,25	602,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	301,41	0,00
		530502 Edificios, Locales y Residencias, Parqueaderos, Casilleros Judiciales y Bancarios (Arrendamiento)	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		570102 Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes	493,00	0,00	493,00			50,00	114,34	0,00	0,00	0,00	164,33	0,00	0,00	164,33	0,00
		990102 Obligaciones de Ejercicios Anteriores por Gastos en Bienes y Servicios	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADM-1.8	Adquisición de suministros y materiales de oficina para la institución	530804 Materiales de Oficina	10.792,88	0,00	10.792,88			4.484,82	0,00	6.308,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADM-1.9	Adquisición de suministros de aseo	530805 Materiales de Aseo	6.269,00	0,00	6.269,00			3.493,92	0,00	2.775,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADM-1.10	Adquisición de insumos, materiales y suministros para la construcción, electricidad, plomería, carpintería	530811 Insumos, Materiales y Suministros para la Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación y Contra Incendios	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADM-1.11	Administración, control y custodia de la bodega de suministros y materiales (existencias) de la institución	No aplica No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADM-1.12	Toma física de bienes muebles	No aplica No requiere financiamiento</															

CORTE AL: 10 DE MARZO DE 2022

002 - REALIZAR GESTIÓN INSTITUCIONAL DE APOYO

CÓDIGO DE ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	ITEM Y PARTIDA PRESUPUESTARIA	PAPE			ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
			PLANIFICADO	EJECUTADO	SALDO	EJECUTADO	EJECUTADO	TOTAL PLANIFICADO MARZO	TOTAL PLANIFICADO ABRIL	TOTAL PLANIFICADO MAYO	TOTAL PLANIFICADO JUNIO	TOTAL PLANIFICADO JULIO	TOTAL PLANIFICADO AGOSTO	TOTAL PLANIFICADO SEPTIEMBRE	TOTAL PLANIFICADO OCTUBRE	TOTAL PLANIFICADO NOVIEMBRE	TOTAL PLANIFICADO DICIEMBRE
ADQ-1.1	Elaboración y publicación del Plan Anual de Contratación Pública PAC en el portal institucional del SERCOP	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADQ-1.2	Difusión Interna del Plan Anual de Contratación Pública PAC	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADQ-1.3	Elaboración y publicación de las reformas al Plan Anual de Contratación Pública PAC	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADQ-1.4	Difusión interna de las reformas al Plan Anual de Contratación Pública PAC	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADQ-1.5	Elaboración y emisión de certificaciones del Plan Anual de Contratación Pública PAC	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADQ-1.6	Reporte de publicación de procesos de contrataciones publicadas (Precontractual)	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADQ-1.7	Ejecución, seguimiento y evaluación del Plan Anual de Contratación Pública PAC	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FIN-1	GESTIÓN DE PRESUPUESTO																
FIN-1.1	Elaboración de la proforma presupuestaria	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FIN-1.2	Elaboración de la programación Indicativa anual PIA	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FIN-1.3	Elaboración de la programación financiera cuatrimestral del compromiso			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FIN-1.4	Modificación y reprogramaciones presupuestarias			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FIN-1.5	Evaluación a la ejecución presupuestaria			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FIN-1.6	Elaboración y emisión de certificaciones presupuestarias			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FIN-1.7	Registro de compromisos			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CON-2	GESTIÓN DE CONTABILIDAD																
CON-2.1	Elaboración de registro contable de devengado, IVA, ajustes contables, regulaciones, etc.	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CON-2.2	Análisis y elaboración de conciliaciones a los movimientos de bienes y existencias	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CON-2.3	Elaboración de las declaraciones de impuesto a la renta, Impuesto al valor agregado, relación de dependencia y anexos transaccionales	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CON-2.4	Renovación de licencia tributaria	530702	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos	134,40	0,00	134,40			0,00	134,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CON-2.5	Depreciación de activos fijos	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CON-2.6	Registro, finalización o cambio de estado a los contratos de dotación de bienes y servicios en el sistema financiero de las finanzas públicas	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CON-2.7	Control previo de nóminas y generación de registros en el sistema financiero de las finanzas públicas	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CON-2.8	Elaboración de liquidaciones financieras y económicas	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CON-2.9	Creación, rendición, reposición y liquidación de los fondos de caja chica	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CON-2.10	Generación de anticipos a nóminas y proveedores	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CON-2.11	Rendición, liquidación y recaudación de los fondos correspondientes a viáticos	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TES-3	GESTIÓN DE TESORERÍA																
TES-3.1	Control previo al pago	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TES-3.2	Solicitud de pago al Ministerio de Finanzas	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TES-3.3	Emisión del comprobante de pago	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TES-3.4	Recopilación y análisis de la Información bancaria	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TES-3.5	Registro y custodia de garantías	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TES-3.6	Control, renovación y ejecución de garantías	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TES-3.7	Devolución de garantías	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TES-3.8	Elaboración, firma, solicitud de autorización y emisión de los comprobantes de retención	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TES-3.9	Renovación de firma electrónica (archivo P12);	530228	Servicios de Provisión de Dispositivos Electrónicos y Certificación para Registro de Firmas Digitales	41,00	0,00	41,00			20,16	0,00	0,00	0,00	20,16	0,00	0,00	0,00	0,68
TICS-1	GESTIÓN DE RENOVACIÓN TECNOLÓGICA DE HARDWARE Y SOFTWARE																
TICS-1.1	Desarrollo de aplicaciones	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TICS-1.2	Adquisición y/o arrendamiento de software propietario	530702	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos	13.669,00	0,00	13.669,00			4.350,00	0,00	2.500,00	3.694,00	0,00	3.125,00	0,00	0,00	0,00
TICS-1.3	Dotación de servicios tecnológicos internos y externos	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TICS-1.4	Dotación del servicio de Internet al Tribunal Contencioso Electoral	530105	Telecomunicaciones	22.087,52	3.398,08	18.689,44			3.398,08	1.699,04	1.699,04	1.699,04	1.699,04	1.699,04	1.699,04	1.699,04	3.398,08
TICS-1.5	Dotación de servicios de Telefonía Móvil al Tribunal Contencioso Electoral	530105	Telecomunicaciones	4.892,03	268,18	4.623,85			268,18	1.229,04	377,20	377,20	377,20	377,20	377,20	377,20	377,20
TICS-2	GESTIÓN PARA LA CONTINUIDAD DE LOS SERVICIOS TECNOLÓGICOS																
TICS-2.1	Elaboración y seguimiento al plan de mantenimiento de maquinarias y equipos de larga duración	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TICS-2.2	Ejecución del plan de mantenimiento de maquinarias y equipos de larga duración	530404	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento y Reparación)	2.352,00	0,00	2.352,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.352,00	0,00	0,00	0,00
TICS-2.3	Elaboración y seguimiento del plan de mantenimiento de equipos informáticos	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TICS-2.4	Ejecución del plan de mantenimiento de equipos informáticos	530704	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	3.300,00	0,00	3.300,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.300,00	0,00
TICS-2.5	Adquisición de tóner	530807	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones	10.454,08	0,00	10.454,08			10.454,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TICS-2.6	Adquisición de repuestos	530813	Repuestos y Accesorios	3.834,88	0,00	3.834,88			3.834,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TICS-2.7	Monitoreo y supervisión de los servicios tecnológicos	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TICS-2.8	Soporte informático para infraestructura tecnológica del Tribunal Contencioso Electoral	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

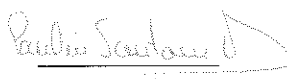
TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL
PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PAPP ORDINARIA 2022
CORTE AL: 10 DE MARZO DE 2022

EJE DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025
OBJETIVO DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025
POLÍTICA DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL
OBJETIVO OPERATIVO
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:
CÓDIGO PROGRAMA - ACTIVIDAD:

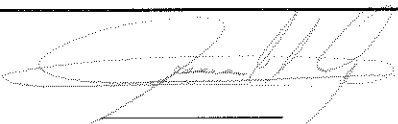
Institucional
Objetivo 14 Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía
Política 14.1 Garantizar a los ciudadanos el derecho pleno a la justicia sin impunidad, con un sistema de administración de justicia independiente, eficiente y transparente
OEI 3 Fortalecer las Capacidades Institucionales (Objetivo homologado para los programas de Administración Central)
Garantizar una asesoría oportuna a efectos de habilitar el cumplimiento de los objetivos institucionales mediante la formulación y ejecución de estrategias
ADMINISTRACIÓN CENTRAL
01
002 - REALIZAR GESTIÓN INSTITUCIONAL DE APOYO

CÓDIGO DE ACTIVIDAD	ACTIVIDAD		ITEM Y PARTIDA PRESUPUESTARIA	PAPP			ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
				PLANIFICADO	EJECUTADO	SALDO	EJECUTADO	EJECUTADO	TOTAL PLANIFICADO MARZO	TOTAL PLANIFICADO ABRIL	TOTAL PLANIFICADO MAYO	TOTAL PLANIFICADO JUNIO	TOTAL PLANIFICADO JULIO	TOTAL PLANIFICADO AGOSTO	TOTAL PLANIFICADO SEPTIEMBRE	TOTAL PLANIFICADO OCTUBRE	TOTAL PLANIFICADO NOVIEMBRE	TOTAL PLANIFICADO DICIEMBRE
TICS-3	GESTIÓN DE LA SEGURIDAD E INTEGRIDAD DE LA INFORMACIÓN																	
TICS-3.1	Elaboración, ejecución y seguimiento del plan de informática	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TICS-3.2	Elaboración, ejecución y seguimiento del plan de contingencia Informática	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TICS-3.3	Elaboración, ejecución y seguimiento del plan de seguridad informática	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-1	GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LOS SISTEMAS Y SUBSISTEMAS DE TALENTO HUMANO																	
TH-1.1	Selección y contratación de nuevo personal	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-1.2	Registro de movimientos de personal	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-1.3	Coordinación para el proceso correspondiente a los concursos de mérito y oposición	530702	Arrendamiento y licencias de uso de Paquetes Informáticos	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-1.4	Formulación de la planificación del Talento Humano	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-1.5	Aplicación y cumplimiento del régimen disciplinario	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-1.6	Gestión para el pago correspondiente a nómina	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-1.7	Coordinación para la evaluación de desempeño del personal	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-1.8	Gestión para el pago de Jueces suplentes y Conjuces Ocasional	530221	Servicios Personales Eventuales sin Relación de Dependencia	7.195,61	5.916,37	1.279,24		5.916,37	1.279,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-2	GESTIÓN DEL DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO																	
TH-2.1	Seguimiento y evaluación del Plan Anual de Capacitación	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-2.2	Actualización y/o implementación del Manual de Inducción de Personal	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-3	GESTIÓN DE DESARROLLO DE CULTURA ORGANIZACIONAL																	
TH-3.1	Elaboración, actualización e implementación del Plan Integral de Seguridad, Salud Ocupacional y Prevención de Riesgos	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-3.2	Revisión de extintores	530203	Almacenamiento, Embalaje, Envase y Recarga de Extintores	234,08	0,00	234,08			0,00	0,00	0,00	234,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-3.3	Actualización del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-3.4	Actualización del Manual de Descripción, Clasificación y Valoración de Puestos	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-3.5	Actualización del Reglamento Interno de Administración del Talento Humano	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-3.6	Actualización del Reglamento Interno de Seguridad y Salud Ocupacional	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-3.7	Actualización del Código de Ética	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-3.8	Coordinación del proceso de medición del clima laboral y cultura organizacional	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-3.9	Gastos de residencia, pago de pasajes y viático por residencia	530306	Viáticos por Gastos de Residencia	5.664,00	1.416,00	4.248,00		1.416,00	708,00	708,00	708,00	708,00	708,00	708,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-3.10	Pagos de transporte	530201	Transporte de Personal	3.726,43	3.726,43	0,00		3.726,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-3.11	Pagos de guardería	530210	Servicio de Guardería	4.125,00	1.375,00	2.750,00		1.375,00	1.375,00	1.375,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-3.12	Dotación de uniformes	530802	Vestuario, Lencería, Prendas de Protección y, Accesorios para Uniformes Militares y Policiales y, Carpas	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NOM-5	GESTIÓN DE PAGO DE NÓMINA																	
NOM-5.1	Gasto en personal Programa 01 - 002	510000	Gastos en Personal (remuneraciones, salarios y otras obligaciones con personal a contrato y pasantías)	684.079,81	99.395,22	584.684,59	47.405,78	51.989,44	71.451,72	56.948,98	56.948,98	56.948,98	56.948,98	57.640,98	56.948,98	56.948,98	56.948,98	56.949,03
		990101	Obligaciones de Ejercicios Anteriores por Gastos de Personal	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL PROGRAMA 01 - 002				1.055.620,91	122.642,76	932.978,15	48.611,34	74.031,42	148.899,57	89.178,66	102.218,52	83.243,47	79.522,07	85.634,90	95.197,19	78.607,39	82.373,13	88.103,25

CONSOLIDADO POR:


Paulina Santamaría Ramos
ESPECIALISTA CONTENCIOSO ELECTORAL 2

REVISADO POR:


Ing. Mónica Andrango Anrango
ESPECIALISTA DE PLANIFICACIÓN

TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL
PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PAPP ELECTORAL 2022
CORTE AL: 10 DE MARZO DE 2022

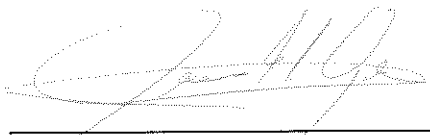
EJE DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Institucional
OBJETIVO DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Objetivo 14 Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía
POLITICA DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Política 14.1 Garantizar a los ciudadanos el derecho pleno a la justicia sin impunidad, con un sistema de administración de justicia independiente, eficiente y transparente
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	2.- Solventar las necesidades provenientes del incremento de actividades jurisdiccionales y administrativas correspondientes al período contencioso electoral. (Objetivo sólo habilitado en Período Contencioso Electoral)
OBJETIVO OPERATIVO	Administrar justicia en materia electoral como última y definitiva instancia jurisdiccional, garantizando a los sujetos políticos el ejercicio de sus derechos. Fortalecer la gestión institucional mediante acciones, productos e investigaciones en materia contencioso electoral. Brindar apoyo oportuno y asistencia técnica jurisdiccional a los Despachos, Presidencia y Pleno del Tribunal Contencioso Electoral. Garantizar una asesoría oportuna a efectos de habilitar el cumplimiento de los objetivos institucionales mediante la formulación y ejecución de estrategias. Satisfacer la demanda institucional de bienes y servicios, así como su correcta administración y control a efectos de garantizar que los procesos agregadores de valor puedan cumplir con su misión.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	PROGRAMA ELECTORAL
CÓDIGO PROGRAMA - ACTIVIDAD	56-001, 56-002, 56-003

PAPP 2022	TOTAL PAPP 2022	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
PRESIDENCIA Y DESPACHO JUECES (incluye nómina)													
PROGRAMA 56 ACTIVIDAD 001: APOYO A LOS DESPACHOS PARA LA GESTIÓN JURISDICCIONAL EN PERÍODO ELECTORAL (Presidencia y Despachos Jueces)	304.983,99	-	-	29.744,69	30.582,14	30.582,14	30.582,14	30.582,14	30.582,14	30.582,14	30.582,14	30.582,14	30.582,18
SECRETARÍA GENERAL (incluye nómina)													
PROGRAMA 56 ACTIVIDAD 002: APOYO A LA SECRETARIA GENERAL PARA LA GESTIÓN JURISDICCIONAL EN PERÍODO ELECTORAL (Secretaría General)	104.356,58	-	-	10.666,06	10.410,06	10.410,06	10.410,06	10.410,06	10.410,06	10.410,06	10.410,06	10.410,06	10.410,04
ASESORIAS Y GESTIÓN DE APOYO (incluye nómina)													
PROGRAMA 56 ACTIVIDAD 003: APOYO ADMINISTRATIVO PARA LA GESTIÓN JURISDICCIONAL EN PERÍODO ELECTORAL (Asesorías y Gestión de Apoyo)	153.758,17	-	-	16.472,88	15.810,60	14.002,75	12.010,60	17.485,85	18.716,82	15.760,87	14.694,04	14.401,89	14.401,87
TOTAL PAPP ADMINISTRATIVO	20.952,96	-	-	2.162,28	-	-	-	5.475,25	2.391,29	3.750,27	2.391,29	2.391,29	2.391,29
TOTAL PAPP TIC's	4.384,30	-	-	-	3.800,00	292,15	-	-	-	-	292,15	-	-
TOTAL PAPP ASESORÍA JURÍDICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL PAPP COMUNICACIÓN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL PAPP DICE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL TALENTO HUMANO	8.314,93	-	-	2.300,00	-	1.700,00	-	-	4.314,93	-	-	-	-
TOTAL NÓMINA (Apoyo)	120.105,98	-	-	12.010,60	12.010,60	12.010,60	12.010,60	12.010,60	12.010,60	12.010,60	12.010,60	12.010,60	12.010,58
TOTAL PAPP ELECTORAL TCE 2022	563.098,74	-	-	56.883,63	56.802,80	54.994,95	53.002,80	58.478,05	59.709,02	56.753,07	55.686,24	55.394,09	55.394,09

CONSOLIDADO POR:


Paulina Santamaría Ramos
ESPECIALISTA CONTENCIOSO ELECTORAL 2

REVISADO POR:


Ing. Mónica Andrango Anrango
ESPECIALISTA DE PLANIFICACIÓN

OBJETIVO DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025
OBJETIVO DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025
POLITICA DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL
OBJETIVO OPERATIVO
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:
CÓDIGO PROGRAMA - ACTIVIDAD:

Objetivo 14 Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía

Política 14.1 Garantizar a los ciudadanos el derecho pleno a la justicia sin impunidad, con un sistema de administración de justicia independiente, eficiente y transparente

OEI 2 MANTENER LA COBERTURA DE LAS NECESIDADES PROVENIENTES DEL INCREMENTO DE ACTIVIDADES JURISDICCIONALES Y ADMINISTRATIVAS CORRESPONDIENTES AL PER

Incrementar la capacidad de prestación de servicios en función del aumento de actividades jurisdiccionales en periodo contencioso electoral

PROGRAMA ELECTORAL

001 - APOYAR A LOS DESPACHOS PARA LA GESTIÓN JURISDICCIONAL EN PERIODO ELECTORAL

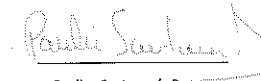
TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL
PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PAPP ELECTORAL 2022
CORTE AL: 10 DE MARZO DE 2022

EIE DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025
OBJETIVO DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025
POLÍTICA DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL
OBJETIVO OPERATIVO
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:
CÓDIGO PROGRAMA - ACTIVIDAD:

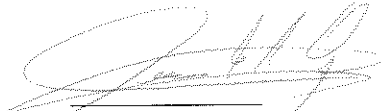
Institucional
Objetivo 14 Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía
Política 14.1 Garantizar a los ciudadanos el derecho pleno a la justicia sin impunidad, con un sistema de administración de justicia independiente, eficiente y transparente
OEI 2 MANTENER LA COBERTURA DE LAS NECESIDADES PROVENIENTES DEL INCREMENTO DE ACTIVIDADES JURISDICCIONALES Y ADMINISTRATIVAS CORRESPONDIENTES AL PERÍODO CONTENCIOSO ELECTORAL. (Objetivo correspondiente al período contencioso electoral)
Incrementar la capacidad de prestación de servicios en función del aumento de actividades jurisdiccionales en período contencioso electoral
PROGRAMA ELECTORAL
55
001 - APOYAR A LOS DESPACHOS PARA LA GESTIÓN JURISDICCIONAL EN PERÍODO ELECTORAL

001 - AYUDAR A LOS DESTACADOS PARA GESTION JURISDICCIONAL EN PERIODO ELECTORAL																		
ELEC-3.4.3	Dotación de equipos para el Tribunal Contencioso Electoral	840104	Maquinarias y Equipos (de Larga Duración): Agrupa las asignaciones destinadas a la compra de todo tipo de maquinarias y equipos. Incluye equipo rodante, excepto de equipos informáticos	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ELEC-3.5	DICE/ Apoyo en la Gestión de Representación del Tribunal Contencioso Electoral en Espacios Nacionales e Internacionales en período Contencioso Electoral																	
ELEC-3.5.1	Gestión de apoyo en la participación del Tribunal Contencioso Electoral en espacios internacionales en período Contencioso Electoral	530304	Viáticos y Subsistencias en el Exterior	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ELEC-3.5.2	Promoción, difusión y capacitación sobre derechos y mecanismos de acceso y operación al sistema judicial contencioso electoral	530303	Viáticos y Subsistencias en el Interior	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ELEC-3.6	TALENTO HUMANO																	
ELEC-3.6.1	Gestión para el pago de jueces suplentes en período Contencioso Electoral	530221	Servicios Personales Eventuales sin Relación de Dependencia	8.314,93	0,00	8.314,93			2.300,00	0,00	1.700,00	0,00	0,00	4.314,93	0,00	0,00	0,00	0,00
ELEC-3.6.2	Brindar capacitación a los servidores en período Contencioso Electoral	530612	Capacitación a servidores públicos	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NOM-3.6.3	Gasto en personal PROGRAMA 56 - 003	510000	Gastos en Personal (remuneraciones, salarios y otras obligaciones con personal a contrato y pasantías)	119.326,85	0,00	119.326,85			11.231,47	12.010,60	12.010,60	12.010,60	12.010,60	12.010,60	12.010,60	12.010,60	12.010,60	12.010,58
		990101	Obligaciones de Ejercicios Anteriores por Gastos de Personal	779,13	0,00	779,13			779,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL PROGRAMA 56 - 003				153.758,17	0,00	153.758,17	0,00	0,00	16.472,88	15.810,60	14.002,75	12.010,60	17.485,85	18.716,82	15.760,87	14.694,04	14.401,89	14.401,87
TOTAL PROGRAMA 56 - 001-002-003				563.098,74	0,00	563.098,74	0,00	0,00	56.883,63	56.802,80	54.994,95	53.002,80	58.478,05	59.709,02	56.753,07	55.686,24	55.394,09	55.394,09

CONSOLIDADO POR:


Paulina Santamaría Ramos
ESPECIALISTA CONTENCIOSO ELECTORAL 2

REVISADO POR:


Ing. Mónica Andrango Anrango
ESPECIALISTA DE PLANIFICACIÓN

TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL

PAPP 2022

INGRESOS EXTRAORDINARIOS PROYECTADOS FUENTE 002

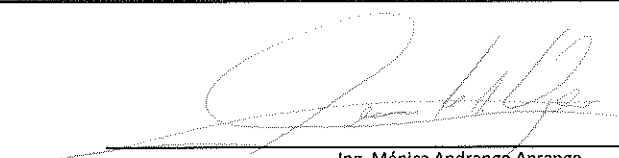
CORTE AL: 10 DE MARZO DE 2022

ITEM PRESUPUESTARIO	DENOMINACIÓN ITEM	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
170499	OTRAS MULTAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
190407	DEVOLUCIÓN DE DISPONIBILIDADES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
190499	OTROS NO ESPECIFICADOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
240105	VEHÍCULOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
270401	RECUPERACIÓN POR PÉRDIDA DE RECURSOS PÚBLICOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL INGRESOS EXTRAORDINARIOS PROYECTADOS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CONSOLIDADO POR:


Paulina Santamaría Ramos
ESPECIALISTA CONTENCIOSO ELECTORAL 2

ELABORADO, VALIDADO Y APROBADO POR:


Ing. Mónica Andrango Anrango
ESPECIALISTA DE PLANIFICACIÓN