



29/4

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
MEMORANDÓ Nro. TCE-SG-2022-0210-M

FECHA DE INFORME
14 DE ABRIL DE 2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
VIZCARRA AGUILAR COOPER ZENON

PUESTO QUE OCUPA:
CONDUCTOR

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
MACHALA – EL ORO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

AB. GONZALO ANDRÉS TORRES CARRIÓN Y SR. VIZCARRA AGUILAR COOPER ZENON

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Detalle de Actividades:

10 de abril de 2022:

09h10 Salida de la ciudad de Quito, provincia de Pichincha, vía terrestre en el vehículo institucional Placa PEI-3079, con el funcionario Ab. Gonzalo Andrés Torres Carrión, con destino al Cantón Machala de la Provincia de El Oro.

18h00 Llegada a la ciudad de Machala.

19h00 Merienda.

20h00 Pernocté en la ciudad de Machala.

11 de abril de 2022:

08H00 Desayuno.

09h00 Traslado al abogado Gonzalo Torres a la calle Napoleón Mera.

12h00 Traslado a la abogado Gonzalo Torres Delegación Provincial Electoral de El Oro.

13h00 Almuerzo.

14h00 Traslado al abogado Gonzalo Torres a la parroquia Puerto Bolívar, a las calles Av. Bolívar Madero Vargas y José Aguilar Romero.

14h30 Traslado abogado Gonzalo Torres a la parroquia Puerto Bolívar, a las calles Av. 9na Sur y José Aguilar Romero.

18h00 Merienda.

20h00 Pernocté en la ciudad de Machala.

12 de abril de 2022:

07H10 Salida de la ciudad de Machala, provincia de El Oro, vía terrestre en el vehículo institucional Placa PEI-3079, con el abogado Gonzalo Torres.

18h00 Llegada a la ciudad de Quito, provincia del Pichincha, a las instalaciones del Tribunal Contencioso Electoral.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Se cumplió con el traslado dispuesto por el Tribunal Contencioso Electoral, se retornó a la ciudad de Quito el día 12 de abril de 2022, debido a que se cumplió con la citación el 11 de abril de 2022.

LISTADO DE FACTURAS QUE JUSTIFICAN LOS GASTOS REALIZADOS:

FECHA	No. FACTURA	CONCEPTO	VALOR
11-04-2022	001-001-000004765	ALIMENTACIÓN	10.00
12-04-2022	001-001-000026928	ALIMENTACIÓN	10.00
11-04-2022	001-001-000000088	ALIMENTACIÓN	10.00
11-04-2022	001-001-000054574	ALIMENTACIÓN	10.00
11-04-2022	001-001-000008228	HOSPEDAJE	80.00
10-04-2022	001-001-000000370	ALIMENTACIÓN	10.00
10-04-2022	001-001-0000051	ALIMENTACIÓN	10.00
TOTAL			140,00

28/3/22

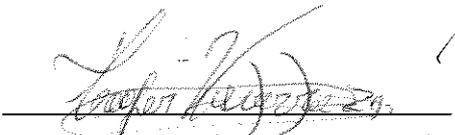
INTINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-aaa	10-04-2022	12-04-2022	
HORA hh:mm	09:10	18:00	

TRANSPORTE

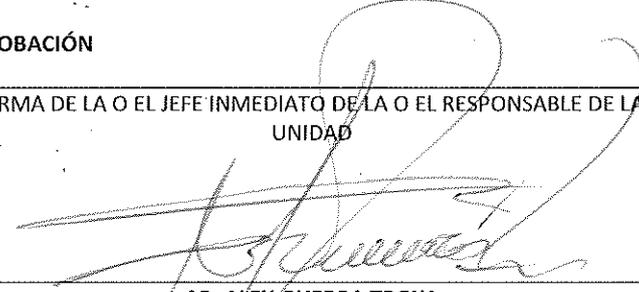
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL PLACA PEI-3079	QUITO – MACHALA	10-04-2022	09:10	10-04-2022	18:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL PLACA PEI-3079	MACHALA – QUITO	12-04-2022	07:10	12-04-2022	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado. Autorizo se descuenta de mi Remuneración mensual los valores que no sean justificados sobre el 70% según señala el artículo 3 de la Reforma a la Norma Técnica No. MDT-2015-0290, para el pago de viáticos, subsistencias, movilizaciones y alimentación, dentro del país para las y los servidores y las y los obreros en las instituciones del Estado; del Suplemento publicado en el Registro Oficial No. 657.
 VIZCARRA AGUILAR COOPER ZENON	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
MGS. LUIS LARA NARANJO DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO	AB. ALEX GUERRA TROYA SECRETARIO GENERAL

13/04

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		140	11	04	22
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el interior	\$240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$240.00
TOTAL										

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION:
MEMORANDO No. TCE-SG-2022-0210-M, CERTIFICACIÓN PARA VIÁTICOS DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS A EL ORO DEL 10 AL 13 DE ABRIL DE 2022, AL SR. COOPER VISCARRA, TRABAJADOR DEL TCE, CONDUCCIÓN PARA CITACIÓN DENTRO DE LA CAUSA Nro. 1181-2021-TCE (ACUMULADA).

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	PATRICIA CRISTINA MALDONAD O ALVAREZ <small>Firmado digitalmente por PATRICIA CRISTINA MALDONADO ALVAREZ, DN: cn=CRISTINA MALDONADO ALVAREZ, o=TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL, postal=CAROLINA, c=CO</small>	LUIS HERNAN LARA NARANJO <small>Firmado digitalmente por LUIS HERNAN LARA NARANJO, DN: cn=Luis Hernan Lara Naranjo, o=TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL, postal=CAROLINA, c=CO</small>
FECHA: 11/04/2022	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **Memorando Nro. TCE-SG- 2022-0210-M** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **08 DE ABRIL DE 2022**

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	-------------------------------------	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR VISCARRA AGUILAR COOPER ZENON		PUESTO QUE OCUPA: CHOFER	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MACHALA – EL ORO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
10-04-2022	09:00	13-04-2022	23:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Gonzalo Torres Carrión
Cooper Viscarra Aguilar

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
TRASLADAR AL SERVIDOR PARA QUE REALICE CITACIÓN DENTRO DE LA CAUSA No. 1181-2021-TCE (ACUMULADA)

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL PLACA PEI - 3079	QUITO – MACHALA	10-04-2022	09:00	10-04-2022	19:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL PLACA PEI - 3079	MACHALA – QUITO	13-04-2022	12:00	13-04-2022	23:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2204812267
---	-----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR SR. COOPER VISCARRA AGUILAR	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE AB. GABRIEL ANDRADE JARAMILLO PROSECRETARIO
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. En caso de no presentar dentro de los términos establecidos autorizo se descuente los valores del anticipo recibido, de mi Remuneración mensual. <p>Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO AB. GABRIEL ANDRADE JARAMILLO PROSECRETARIO	