

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

|  |  |
|--|--|
| <b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b><br>MEMORANDO Nro. TCE-PRE-2022-0084-M<br>MEMORANDO Nro. TCE-PRE-2022-0091-M | <b>FECHA DE INFORME</b><br>31 DE MARZO DE 2022 |
|--|--|

**DATOS GENERALES**

|  |   |
|--|---|
| <b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b><br>RODRIGUEZ CALLE TELMO DE JESUS ✓               | <b>PUESTO QUE OCUPA:</b><br>CONDUCTOR ✓   |
| <b>CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b><br>AMBATO-TUNGURAHUA<br>RIOBAMBA-CHIMBORAZO | <b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b><br>DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA ✓ |

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**  
DR. ARTURO CABRERA PEÑAHERRERA, DRA. MARÍA FERNANDA PAREDES LOZA, DRA. DORA SUASNAVAS, AB. KAREN MEJÍA ALCÍVAR, MGS. WILLIAM CARGUA, MGS. MILTON PAREDES, MGS. FRANCISCO TOMALÁ, SR. CARLOS RUÍZ Y SR. TELMO RODRÍGUEZ CALLE.

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

|  |
|--|
| <p><b>Detalle de Actividades:</b></p> <p><b>23 DE MARZO DE 2022:</b></p> <p><b>09h30-12h30</b> Traslado y movilización del director de la DICE y los especialistas de Comunicación y TIC's desde la ciudad de Quito hacia la ciudad de Ambato en el vehículo institucional de placas PEQ-0821. ✓</p> <p><b>13h00 -14h00</b> Almuerzo.</p> <p><b>14h30-19h15</b> Traslado y movilización del director de la DICE y los especialistas de Comunicación y TIC's para la adecuación del salón auditorio de la Ilustre Municipalidad de Ambato para el Conversatorio "<i>Procesos Contencioso Electorales para las Elecciones Seccionales 2023 y CPCCS</i>", apoyo con el desmontaje de banners y equipos de amplificación. ✓</p> <p><b>20h15-21:30</b> Movilización del director de la DICE y los especialistas de Comunicación y TIC's desde la ciudad de Ambato hacia la ciudad de Riobamba.</p> <p><b>24 DE MARZO DE 2022:</b></p> <p><b>10h00-12h40</b> Traslado y movilización del director de la DICE y los especialistas de Comunicación y TIC's desde el hotel hacia la Delegación Provincial Electoral de Chimborazo para la adecuación del Salón Auditorio para el desarrollo del Conversatorio "<i>Procesos Contencioso Electorales para las Elecciones Seccionales 2023 y CPCCS</i>", apoyo con la colocación de banners, adecuación del stand de publicaciones del TCE. ✓</p> <p><b>12h50-13h50</b> Almuerzo. ✓</p> <p><b>13h50-17h00</b> Traslado y movilización del director de la DICE y los especialistas de Comunicación y TIC's hacia la Delegación Provincial Electoral de Chimborazo. ✓</p> <p><b>17h00-18h45</b> Asistí al Conversatorio "<i>Procesos Contencioso Electorales para las Elecciones Seccionales 2023 y CPCCS</i>", apoyo con el desmontaje de banners y equipos de amplificación. ✓</p> <p><b>25 DE MARZO DE 2022:</b></p> <p><b>09h30-13h00</b> Traslado y movilización del director de la DICE y los especialistas de Comunicación y TIC's, desde la ciudad de Riobamba hacia la ciudad de Quito.</p> <p><b>PRODUCTOS ALCANZADOS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En mi calidad de conductor cumplí con todas las movilizaciones y traslados del director de la DICE y los especialistas de Comunicación y TIC's a las provincias de Tungurahua y Chimborazo.</li> <li>• Asistí a los conversatorios "<i>PROCESOS CONTENCIOSO ELECTORALES PARA LAS ELECCIONES SECCIONALES 2023 Y CPCCS</i>", en las</li> </ul> |
|--|

provincias de Tungurahua y Chimborazo.

- Apoyo en el montaje y desmontaje de los banners en los conversatorios de Ambato y Riobamba.

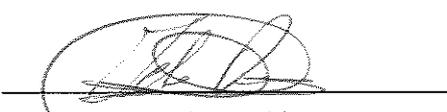
**LISTADO DE FACTURAS QUE JUSTIFICAN LOS GASTOS REALIZADOS:**

| FECHA        | No. FACTURA        | CONCEPTO     | VALOR         |
|--------------|--------------------|--------------|---------------|
| 23-03-2022   | 001-0001-000001385 | Alimentación | 10.00         |
| 23-03-2022   | 001-001-0000022    | Alimentación | 10.00         |
| 24-03-2022   | 001-001-000000083  | Alimentación | 10.00         |
| 24-03-2022   | 001-001-000010743  | Alimentación | 8.00          |
| 25-03-2022   | 001-001-000-002273 | Alimentación | 7.00          |
| 25-03-2022   | 001-001-000015620  | Hospedaje    | 80.00         |
| <b>TOTAL</b> |                    |              | <b>125.00</b> |

| INTINERARIO         | SALIDA     | LLEGADA    | NOTA   |
|---------------------|------------|------------|--|
| FECHA<br>dd-mmm-aaa | 23-03-2022 | 25-03-2022 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA<br>hh:mm       | 09:30      | 13:00      |  |

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE            | RUTA              | SALIDA               |               | LLEGADA              |               |
|---|---------------------------------|-------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
|   |                                 |                   | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| TERRESTRE   | INSTITUCIONAL<br>PLACA PEQ-0821 | QUITO – AMBATO    | 23-03-2022           | 09:30         | 23-03-2022           | 12:30         |
| TERRESTRE   | INSTITUCIONAL<br>PLACA PEQ-0821 | AMBATO – RIOBAMBA | 23-03-2022           | 20:15         | 23-03-2022           | 21:30         |
| TERRESTRE   | INSTITUCIONAL<br>PLACA PEQ-0821 | RIOBAMBA – QUITO  | 25-03-2022           | 09:30         | 25-03-2022           | 13:00         |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

| OBSERVACIONES   |  |
|---|--|
| <p><b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b></p><br><br> <p style="text-align: center;">Sr. Telmo Rodríguez</p> | <p><b>NOTA</b></p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> <p><b>Autorizo se descuenta de mi Remuneración mensual los valores que no sean justificados sobre el 70% según señala el artículo 3 de la Reforma a la Norma Técnica No. MDT-2015-0290, para el pago</b></p> |

| FIRMAS DE APROBACIÓN   |  |
|--|--|
| <p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p><br><br> <p style="text-align: center;"><b>Dr. Arturo Cabrera Peñaherrera</b><br/>PRESIDENTE TCE</p> | <p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p><br><br> <p style="text-align: center;"><b>Dr. Arturo Cabrera Peñaherrera</b><br/>PRESIDENTE TCE</p> |

18/24

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

|                  |                                |                   |                      |    |    |
|------------------|--------------------------------|-------------------|----------------------|----|----|
| Institucion:     | TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL | NO. CERTIFICACION | FECHA DE ELABORACIÓN |    |    |
| Unid. Ejecutora: |                                | 101               | 17                   | 03 | 22 |
| Unid. Desc:      |                                |                   |                      |    |    |

|  |                                |
|--|--------------------------------|
| TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO             | CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO    |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS |

|                   |     |                |     |
|-------------------|-----|----------------|-----|
| CLASE DE REGISTRO | COM | CLASE DE GASTO | OGA |
|-------------------|-----|----------------|-----|

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

| PG                          | SP | PY  | ACT | ITEM   | UBG  | FTE | ORG  | N. Prest | DESCRIPCION                             | MONTO           |
|-----------------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|-----------------|
| 55                          | 00 | 000 | 002 | 530303 | 1701 | 001 | 0000 | 0000     | Viaticos y Subsistencias en el Interior | \$160.00        |
| <b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b> |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>\$160.00</b> |
| <b>TOTAL</b>                |    |     |     |        |      |     |      |          |   |                 |

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

**DESCRIPCION:**

MEMORANDO No. TCE-PRE-2022-0084-M, CERTIFICACIÓN PARA VIÁTICOS DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS A AMBATO Y RIOBAMBA DEL 23 AL 25 DE MARZO DE 2022, AL SR. TELMO RODRÍGUEZ, SERVIDOR DEL TCE, CONDUCCIÓN PARA CONVERSATORIO "PROCESOS CONTENCIOSOS ELECTORALES PARA LAS ELECCIONES SECCIONALES 2023 Y CPCCS".

**DATOS APROBACIÓN**

| ESTADO               | REGISTRADO:                                    | APROBADO:                      |
|----------------------|--|--------------------------------|
| <b>APROBADO</b>      | PATRICIA<br>CRISTINA<br>MALDONADO<br>O ALVAREZ | LUIS HERNAN<br>LARA<br>NARANJO |
| FECHA:<br>17/03/2022 | Funcionario Responsable                        | Director Financiero            |

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **Memorando Nro. TCE-PRE-2022-0084-M**      FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **16 DE MARZO DE 2022**

|          |   |                |               |              |
|----------|---|----------------|---------------|--------------|
| VIÁTICOS | X | MOVILIZACIONES | SUBSISTENCIAS | ALIMENTACIÓN |
|----------|---|----------------|---------------|--------------|

**DATOS GENERALES**

|   |                     |   |                      |
|---|---------------------|---|----------------------|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR<br><b>RODRIGUEZ CALLE TELMO DE JESUS</b>                  |                     | PUESTO QUE OCUPA:<br><b>Conductor</b>   |                      |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL<br><b>Ambato-Tungurahua<br/>Riobamba-Chimborazo</b> |                     | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR<br><b>DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA</b> |                      |
| FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)  | HORA SALIDA (hh:mm) | FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)   | HORA LLEGADA (hh:mm) |
| <b>23-03-2022</b>   | <b>09:00</b>        | <b>25-03-2022</b>   | <b>13:00</b>         |

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
Dr. Arturo Cabrera Peñaherrera, Dra. María Fernanda Paredes, Dra. Dora Suasnavas, Ab. Karen Mejía, Mgs. Milton Paredes, Mgs. Francisco Tomalá, Mgs. William Cargua, Sr. Carlos Ruiz y Sr. Telmo Rodríguez.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE  
Movilizar al equipo técnico y material del proceso de capacitación para los conversatorios sobre "Procesos Contencioso Electorales para las Elecciones Seccionales 2023 y CPCCS" en las ciudades de Ambato y Riobamba.

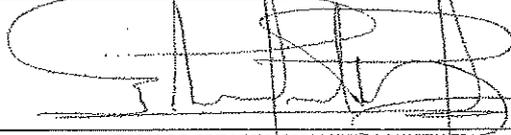
**TRANSPORTE**

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aérea, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE   | RUTA              | SALIDA               |               | LLEGADA              |               |
|---|------------------------|-------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
|   |                        |                   | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| Terrestre   | Vehículo Institucional | QUITO – AMBATO    | 23-03-2022           | 09:00         | 23-03-2022           | 12:00         |
| Terrestre   | Vehículo Institucional | AMBATO - RIOBAMBA | 23-03-2022           | 20:00         | 23-03-2022           | 21:30         |
| Terrestre   | Vehículo Institucional | RIOBAMBA - QUITO  | 25-03-2022           | 09:00         | 25-03-2022           | 13:00         |

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

|                                    |                                     |                                     |
|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| NOMBRE DEL BANCO: <b>PICHINCHA</b> | TIPO DE CUENTA:<br><b>CORRIENTE</b> | No. DE CUENTA:<br><b>3052746104</b> |
|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE      FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
**Sr. Telmo Rodríguez Calle**      NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
**Dr. Arturo Cabrera Peñaherrera  
JUEZ PRESIDENTE DEL TCE**

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  
**Dr. Arturo Cabrera Peñaherrera  
JUEZ PRESIDENTE DEL TCE**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. En caso de no presentar dentro de los términos establecidos autorizo se descuenta los valores del anticipo recibido, de mi Remuneración mensual.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.