RESOLUCIÓN No. TCE-PRE-2022-007-FM

Dra. Patricia Guaicha Rivera
PRESIDENTE (S)
TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL

CONSIDERANDO:

Que, el segundo inciso del artículo 217 de la Constitución de la República del Ecuador, en concordancia con el artículo 18 de la Ley Orgánica Electoral y de Organizaciones Políticas de la República del Ecuador, Código de la Democracia, establecen que la Función Electoral estará conformada por el Consejo Nacional Electoral y el Tribunal Contencioso Electoral, tendrán sede en Quito, jurisdicción nacional, autonomía administrativa, financiera y organizativa y personalidad jurídica propia, y se financiarán con recursos del Presupuesto General del Estado;

Que, el artículo 280 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *"El Plan Nacional de Desarrollo es el instrumento al que se sujetarán las políticas, programas y proyectos públicos; la programación y ejecución del presupuesto del Estado; y la inversión y la asignación de los recursos públicos; y coordinar las competencias exclusivas entre el Estado central y los gobiernos autónomos descentralizados. Su observancia será de carácter obligatorio para el sector público e indicativo para los demás sectores"*;

Que, el artículo 293 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *"La formulación y la ejecución del Presupuesto General del Estado se sujetarán al Plan Nacional de Desarrollo. Los presupuestos de los gobiernos autónomos descentralizados y los de otras entidades públicas se ajustarán a los planes regionales, provinciales, cantonales y parroquiales, respectivamente, en el marco del Plan Nacional de Desarrollo, sin menoscabo de sus competencias y su autonomía (...)"*;

Que, el artículo 297 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: *"Todo programa financiado con recursos públicos tendrá objetivos, metas y un plazo predeterminado para ser evaluado, en el marco de lo establecido en el Plan Nacional de Desarrollo. Las instituciones y entidades que reciban o transfieran bienes o recursos públicos se someterán a las normas que las regulan y a los principios y procedimientos de transparencia, rendición de cuentas y control público."*;

Que, el numeral 11 del artículo 70 de la Ley Orgánica Electoral y de Organizaciones Políticas de la República del Ecuador, Código de la Democracia dispone que, el Tribunal Contencioso Electoral, tendrá dentro de sus funciones: *"Determinar su organización, formular y ejecutar su presupuesto ordinario y el extraordinario para procesos electorales"*;

Que, el numeral 1 del artículo 71 de la Ley Orgánica Electoral y de Organizaciones Políticas de la República del Ecuador, Código de la Democracia, dispone que la Presidenta o Presidente del Tribunal Contencioso Electoral es la máxima autoridad administrativa y nominadora; y ejercerá la representación legal, judicial y extrajudicial de la Institución;

Que, los numerales 3, 4 y 5 del artículo 71 de la Ley Orgánica Electoral y de Organizaciones Políticas de la República del Ecuador, Código de la Democracia, le otorgan al Presidente de la Institución, la facultad de dirigir y supervisar la ejecución de planes y programas del Tribunal; dirigir, supervisar y controlar las actividades administrativas e implantar las medidas correctivas que estime necesarias; y, proponer resoluciones y acuerdos relacionados, respectivamente;

RESOLUCIÓN No. TCE-PRE-2022-007-FM

Que, el segundo inciso del artículo 1 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, determina que: *"(...) Las disposiciones del presente código regulan el ejercicio de las competencias de planificación y el ejercicio de la política pública en todos los niveles de gobierno, el Plan Nacional de Desarrollo, los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, la programación presupuestaria cuatrianual del Sector Público, el Presupuesto General del Estado, los demás presupuestos de las entidades públicas; y, todos los recursos públicos y demás instrumentos aplicables a la Planificación y las Finanzas Públicas"*;

Que, el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas en su artículo 2, enuncia los lineamientos para el desarrollo basado en la asignación equitativa de los recursos públicos y la gestión por resultados medios para contribuir al ejercicio de la garantía de derechos de la ciudadanía;

Que, el numeral 1 del artículo 5 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, señala que: *"La programación, formulación, aprobación, asignación, ejecución, seguimiento y evaluación del Presupuesto General del Estado, los demás presupuestos de las entidades públicas y todos los recursos públicos, se sujetarán a los lineamientos de la planificación del desarrollo de todos los niveles de gobierno, en observancia a lo dispuesto en los artículos 280 y 293 de la Constitución de la República."*;

Que, el inciso primero del artículo 87 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, señala que: *"La programación fiscal del Sector Público no Financiero y Seguridad Social consolidada y la programación fiscal para cada sector referido en la clasificación del artículo innumerado a continuación del artículo 8 de este Código, será anual y plurianual para un periodo no menor de cuatro años. Todas las entidades del Sector Público No Financiero y Seguridad Social deberán elaborar y remitir la programación institucional al ente rector de las finanzas públicas conforme se establezca en la normativa técnica correspondiente (...)"*;

Que, mediante Resolución No. PLE-TCE-561-06-02-2018 de 06 de febrero de 2018, el Pleno del Tribunal Contencioso Electoral, resolvió: *"Delegar al* ***Presidente del Tribunal Contencioso Electoral****, o a quien haga sus veces, las facultades y atribuciones delegadas por el Ministro de Economía y Finanzas a la Máxima Autoridad de la Unidad de Administración Financiera (UDAF) del Tribunal Contencioso Electoral, mediante Acuerdo Ministerial No. 003 de 08 de enero de 2018, que se adjunta a la presente resolución. En el ejercicio de las atribuciones delegadas se observarán los términos y requisitos establecidos por el Acuerdo, más disposiciones aplicables en la gestión administrativa y presupuestaria"*;

Que, mediante Resolución No. PLE-TCE-2-1902-2020-EXT, de 19 de febrero de 2020, el Pleno del Tribunal Contencioso Electoral, resolvió, en su Artículo 1.- *"Aprobar las "Políticas y Directrices Presupuestarias para la Regulación de los Procesos de Formulación, Reforma y Evaluación a la Programación Anual de la Política Pública y al Presupuesto Institucional del Tribunal Contencioso Electoral"*;

Que, mediante Resolución No. PLE-TCE-2-07-10-2021-EXT, de 07 de octubre de 2021, el Pleno del Tribunal Contencioso Electoral, resolvió, en su artículo 1.- *"Aprobar Programación Anual de la Política Pública 2022, la Proforma del Presupuesto 2022 y la Programación Presupuestaria Cuatrienal 2022-2025 del Tribunal Contencioso Electoral". Por el monto de USD. 3'306.805,50.;* y en su artículo 2.- *"Autorizar a la Presidenta o Presidente del Tribunal Contencioso Electoral a fin de que realice todas las gestiones administrativas y financieras necesarias para el fortalecimiento institucional, lo que incluye las reformas de la Programación Anual de la Política Pública, el Plan Anual de Contrataciones, el presupuesto;*

RESOLUCIÓN No. TCE-PRE-2022-007-FM

y, la Programación Presupuestaria Cuatrienal 2022-2025, en ejercicio de sus atribuciones constantes en el artículo 71 de la Ley Orgánica Electoral y de Organizaciones Políticas de la República del Ecuador, Código de la Democracia";

Que, mediante memorando No. TCE-DAF-2022-0771-M de 05 de mayo del 2022, el magíster Luis Lara Naranjo, a esa fecha Director Administrativo Financiero, remitió el memorando Nro. TCE-DAF-PRS-2022-0068-M de 05 de mayo de 2022, suscrito por la Dra. Patricia Maldonado Álvarez, Especialista Contencioso Electoral 1, e informa *"En base a la Resolución Presupuestaria No. RES-TCE-RESPRE-005-2022, adjunto remito e informe a usted, el comprobante de modificación presupuestaria de gastos No. 13 en estado validado conforme al ámbito de competencias del Ministerio de Economía y Finanzas, por modificación de incremento presupuestario de gastos del programa 56, fuente 001 del grupo 84-Egresos de Capital conforme al memorando No. TCE-UP-2022-0126-M e informe técnico, para su revisión, suscripción y fines respectivos.";* mismo que refleja un valor total adicional de $ 369.843,72 al presupuesto asignado; y, establece: *"el Tribunal Contencioso Electoral contó al 05 de mayo del 2022 con un presupuesto global de **$ 3.676.651,72,** que se encuentran distribuidos en los Programas Ordinario por el valor de **$ 2.740.391,81** y Electoral por el valor de **$ 936.259,91.**"*;

Que, mediante memorando No. TCE-DAF-2022-0888-M de 20 de mayo del 2022, el Mgs. Luis Lara Naranjo, a esa fecha Director Administrativo Financiero, remitió el comprobante de modificación presupuestaria de gastos No. 19 de 16 de mayo de 2022 en estado validado, conforme al ámbito de competencias del Ministerio de Economía y Finanzas, por modificación de incremento presupuestario de gastos; el mismo que refleja un incremento de $ 245.000,00 al presupuesto asignado; en tal sentido, *"el Tribunal Contencioso Electoral cuenta a la presente fecha con un presupuesto global vigente de $ 3.921.651,72, que se encuentran distribuidos en los Programas Ordinario por el valor de $ 2.942.591,81 y Electoral por el valor de $ 979.059,91."*;

Que, mediante Resolución No. PLE-TCE-1-07-06-2022 de 07 de junio de 2022, el Pleno del Tribunal Contencioso Electoral, resolvió designar al doctor Fernando Muñoz Benítez, como Presidente del Tribunal Contencioso Electoral, para un período de tres años; constituyéndose como la máxima autoridad administrativa y nominadora; y representante legal, judicial y extrajudicial de la Institución;

Que, mediante Resolución No. TCE-PRE-2022-001 de 13 de junio de 2022, el doctor Fernando Muñoz Benítez, Presidente del Tribunal Contencioso Electoral, resolvió: *"**Art. 1.-** Designar a la ingeniera Paulina Elizabeth Santamaría Ramos, Especialista Contencioso Electoral 2, como responsable del área de Planificación para que ejerza las atribuciones y responsabilidades contempladas en el Estatuto por Procesos del Tribunal Contencioso Electoral (...); por lo que deberá ejecutar, coordinar y reportar el cumplimiento de sus funciones. **Art. 2.-** Delegar a la ingeniera Paulina Elizabeth Santamaría Ramos, Especialista Contencioso Electoral 2, para que a más de las atribuciones y responsabilidades contempladas en el Estatuto por Procesos del Tribunal Contencioso Electoral (...), ejerza las siguientes actividades: Realizar las solicitudes de reprogramación y reforma a la Programación Anual de la Política Pública (PAPP-POA), en los programas 55-001 Presupuesto Ordinario y 56-001 Presupuesto Electoral, correspondiente a: 1) Gestión Jurisdiccional y Administrativa del Pleno del Tribunal Contencioso Electoral; 2) Gestión Presidencia; y 3) Gestión Resolución de Causas - Gestión Despachos. (...)"*;

Que, mediante Acción de Personal No. 097-TH-TCE-2022 de 21 de junio de 2022, la Máxima Autoridad Administrativa Institucional, resolvió: *"(...) La subrogación como Presidenta a la Dra. Patricia Elizabeth Guaicha Rivera – Vicepresidenta, en el período del 29 de junio al 12 de julio de 2022, por las vacaciones del Dr. Fernando Gonzalo Muñoz Benítez (...)"*.

RESOLUCIÓN No. TCE-PRE-2022-007-FM

Que, mediante memorando No. TCE-UP-2022-0256-M de 08 de julio del 2022, la ingeniera Paulina Santamaría Ramos, Especialista Contencioso Electoral 2 del área de Planificación, informó a la doctora Patricia Guaicha Rivera, Presidente (S) del Tribunal Contencioso Electoral: *"La Unidad de Planificación conforme a las atribuciones y responsabilidades del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos, propone la Reforma y/o Reprogramación a la Programación Anual de la Política PAPP 2022 Ordinaria y Electoral de fecha 08 de julio de 2022, la misma que refleja los requerimientos remitidos por las direcciones y unidades de la institución, la misma que no afecta el Presupuesto Institucional asignado por el Ministerio de Economía y Finanzas para el ejercicio fiscal 2022 (...)"*, solicitando: *"(...) autorice la Reforma y/o Reprogramación a la Programación Anual de la Política Pública 2022 Ordinaria y Electoral de fecha 08 de julio de 2022";* adjuntando para el efecto el informe técnico denominado ***"ANÁLISIS DE VIABILIDAD REFORMA Y/O REPROGRAMACIÓN A LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA PAPP 2022"***, de fecha 08 de julio del 2022; en el que concluye: *"**a)** La Unidad de Planificación y los responsables de direcciones, unidades y administradores de contrato, órdenes de compras y servicios del Tribunal Contencioso Electoral realizaron el respectivo análisis técnico y financiero, determinando que existe viabilidad para efectuar la Reforma y/o Reprogramación a la Programación Anual de la Política Pública PAPP 2022 de 08 de julio de 2022, en estricto apego a la normativa vigente. (...)"*, recomendando: *"(...) **a)** El alcance técnico y financiero de la propuesta presentada en la Reforma y/o Reprogramación a la Programación Anual de la Política Pública PAPP 2022 de 08 de julio 2022, se plantea en función del presupuesto vigente de la institución para el año 2022 y de las necesidades institucionales. **b)** Una vez aprobada la Reforma y/o Reprogramación a la Programación Anual de la Política Pública PAPP 2022, la Dirección Administrativa Financiera deberá realizar la modificación presupuestaria de los recursos en el Sistema eSIGEF para la correspondiente aprobación del Ministerio de Economía y Finanzas. **c)** Las direcciones y unidades del Tribunal Contencioso Electoral deberán ejecutar el presupuesto asignado de acuerdo a los tiempos establecidos en la PAPP 2022; o, en su defecto, realizar los respectivos informes para justificar técnica y financieramente la no ejecución de actividades y su implicación en el cumplimiento de la planificación institucional, metas programadas y cumplimiento de objetivos estratégicos institucionales. **d)** La Unidad de Planificación resalta la responsabilidad de las diferentes direcciones y unidades del Tribunal Contencioso Electoral, en la ejecución de sus actividades y presupuesto asignado para el cumplimiento de metas y resultados."*;

Que, mediante sumilla en el memorando No. TCE-UP-2022-0256-M de 08 de julio del 2022, la doctora Patricia Guaicha Rivera, Presidente (S) del Tribunal Contencioso Electoral, dispuso a la Dirección Jurídica la elaboración de la correspondiente resolución;

En ejercicio de las atribuciones y facultades conferidas por la Constitución de la República del Ecuador, Ley Orgánica Electoral y de Organizaciones Políticas de la República del Ecuador, Código de la Democracia, Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas.

RESUELVE:

Art. 1.- Aprobar la Reforma y/o Reprogramación a la Programación Anual de la Política Pública PAPP 2022, conforme al informe técnico ***"ANÁLISIS DE VIABILIDAD REFORMA Y/O REPROGRAMACIÓN A LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA PAPP 2022"***, de fecha 08 de julio del 2022, mismo que se constituye en parte integrante de la presente resolución.

Art. 2.- Se dispone a la Dirección Administrativa Financiera, realizar la modificación presupuestaria de los recursos en el sistema e-SIGEF para la correspondiente aprobación

RESOLUCIÓN No. TCE-PRE-2022-007-FM

por parte del Ministerio de Economía y Finanzas.

Art. 3.- Se dispone a las unidades y direcciones del Tribunal Contencioso Electoral realizar de manera oportuna los procedimientos correspondientes a fin de ejecutar las actividades institucionales planificadas, conforme los recursos asignados a fin de cumplir la programación, metas y objetivos estratégicos institucionales.

Art. 4.- La presente resolución entrará en vigencia a partir de la fecha de su suscripción.

Comuníquese. -

Dado y firmado en el Distrito Metropolitano de Quito, a 12 de julio del 2022.

Dra. Patricia Guaicha Rivera
PRESIDENTE (S)
TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL

Elaborado por: Elizabeth Ramírez Romero **Directora de Asesoría Jurídica**	

TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL
PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PAPP ORDINARIA 2022
CORTE AL: 08 DE JULIO 2022

EJE DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Institucional
OBJETIVO DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Objetivo 14 Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía
POLITICA DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Política 14.1 Garantizar a los ciudadanos el derecho pleno a la justicia sin impunidad, con un sistema de administración de justicia independiente, eficiente y transparente
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	1.- MANTENER LOS SERVICIOS DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA ELECTORAL GARANTIZANDO EL ACCESO Y TUTELA DE LOS DERECHOS POLÍTICOS Y DE PARTICIPACIÓN BAJO LOS PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES Y LEGALES 3.- FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES. (Objetivo Homologado)
OBJETIVO OPERATIVO	Administrar justicia en materia electoral como última y definitiva instancia jurisdiccional, garantizando a los sujetos políticos el ejercicio de sus derechos. Fortalecer la gestión institucional mediante acciones, productos e investigaciones en materia contencioso electoral. Brindar apoyo oportuno y asistencia técnica jurisdiccional a los Despachos, Presidencia y Pleno del Tribunal Contencioso Electoral. Garantizar una asesoría oportuna a efectos de habilitar el cumplimiento de los objetivos institucionales mediante la formulación y ejecución de estrategias. Satisfacer la demanda institucional de bienes y servicios, así como su correcta administración y control a efectos de garantizar que los procesos agregadores de valor puedan cumplir con su misión.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA CONTENCIOSO ELECTORAL, ADMINISTRACIÓN CENTRAL.
CÓDIGO PROGRAMA - ACTIVIDAD	55-001, 55-002, 55-003, 01-001, 01-002

PAPP 2022	TOTAL PAPP 2022	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
PAPP DIRECCIONAMIENTO Y GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TCE (PRESIDENCIA Y DESPACHOS) (incluye nómina)													
PROGRAMA 55 ACTIVIDAD 001: DIRECCIONAMIENTO Y GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TCE (Pleno, Presidencia y Despachos Jueces)	**857.407,82**	59.995,86	72.829,19	64.264,84	65.079,57	70.896,95	63.556,43	111.221,20	71.112,75	69.612,75	69.612,75	69.612,75	69.612,78
PAPP DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN CONTENCIOSO ELECTORAL (DICE) (incluye nómina)													
PROGRAMA 55 ACTIVIDAD 002: DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN CONTENCIOSO ELECTORAL (DICE)	**289.628,25**	15.685,30	20.599,08	20.862,40	22.667,05	20.969,42	21.695,66	39.234,07	25.291,39	28.582,78	22.680,38	28.680,38	22.680,34
PAPP SECRETARÍA GENERAL (incluye nómina)													
PROGRAMA 55 ACTIVIDAD 003: ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA ELECTORAL Y GESTIÓN JURISDICCIONAL (Secretaría General)	**314.975,96**	17.049,21	20.517,36	22.022,06	25.038,88	22.307,20	23.744,06	52.095,21	27.858,29	26.472,29	26.472,29	26.472,29	24.926,82
PAPP ASESORAS (incluye nómina)													
PROGRAMA 001 ACTIVIDAD 001: GESTIÓN INSTITUCIONAL ASESORAS (Dirección de Asesoría Jurídica, Unidad de Planificación, Unidad de Comunicación)	**242.275,38**	17.643,06	18.567,48	18.567,48	18.567,48	18.567,48	17.435,61	32.521,23	20.525,07	19.525,07	21.305,33	19.525,06	19.525,03
TOTAL PAPP JURÍDICO	5.917,00	-	-	-	-	-	93,28	4.479,72	-	-	1.344,00	-	-
TOTAL PAPP PLANIFICACIÓN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL PAPP COMUNICACIÓN	1.596,26	-	-	-	-	-	-	160,00	1.000,00	-	436,26	-	-
GASTO NÓMINA (nómina de unidades de asesoría)	234.762,12	17.643,06	18.567,48	18.567,48	18.567,48	18.567,48	17.342,33	27.881,51	19.525,07	19.525,07	19.525,07	19.525,06	19.525,03
PAPP APOYO - DAF (incluye nómina)													
PROGRAMA 001 ACTIVIDAD 002: GESTIÓN INSTITUCIONAL DE APOYO (Servicios Institucionales, Adquisiciones, Presupuesto, Contabilidad, Tesorería, TIC's, Talento Humano)	**1.238.304,40**	48.611,34	74.031,42	91.362,00	67.073,20	72.693,14	78.255,06	217.348,31	216.840,33	114.973,25	78.567,39	83.352,90	95.196,06
TOTAL PAPP ADMINISTRATIVO	426.265,24	1.205,56	5.941,92	40.202,53	15.136,56	18.274,97	14.176,43	59.399,72	148.469,63	49.436,10	19.542,17	20.007,91	34.471,74
TOTAL PAPP ADQUISICIONES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL PAPP PRESUPUESTO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL PAPP CONTABILIDAD	134,40	-	-	-	-	-	-	134,40	-	-	-	-	-
TOTAL PAPP TESORERÍA	40,32	-	-	20,16	-	-	-	20,16	-	-	-	-	-
TOTAL PAPP TIC's	97.589,51	-	3.666,26	1.699,04	1.699,04	2.771,73	8.524,82	52.765,20	9.787,64	4.428,24	2.076,24	6.396,01	3.775,29
TOTAL PAPP TALENTO HUMANO	30.195,12	-	12.433,80	708,00	708,00	1.827,31	708,00	8.708,00	942,08	4.159,93	-	-	-
GASTO NÓMINA (nómina de unidades de apoyo)	684.079,81	47.405,78	51.989,44	48.732,27	49.529,60	49.819,13	54.845,81	96.320,83	57.640,98	56.948,98	56.948,98	56.948,98	56.949,03
TOTAL PAPP ORDINARIA TCE 2022	**2.942.591,81**	**158.984,77**	**206.544,53**	**217.078,78**	**198.426,18**	**205.434,19**	**204.686,82**	**452.420,02**	**361.627,83**	**259.166,14**	**218.638,14**	**227.643,38**	**231.941,03**

CONSOLIDADO Y REVISADO POR:

Paulina Santamaría Ramos
ESPECIALISTA CONTENCIOSO ELECTORAL 2

TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL

PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PAPP ORDINARIA 2022

CORTE AL: 08 DE JULIO 2022

EJE DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Institucional
OBJETIVO DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Objetivo 14 Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía
POLITICA DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Política 14.1 Garantizar a los ciudadanos el derecho pleno a la justicia sin impunidad, con un sistema de administración de justicia independiente, eficiente y transparente
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	1.- MANTENER LOS SERVICIOS DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA ELECTORAL GARANTIZANDO EL ACCESO Y TUTELA DE LOS DERECHOS POLÍTICOS Y DE PARTICIPACIÓN BAJO LOS PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES Y LEGALES
OBJETIVO OPERATIVO	Administrar justicia en materia electoral como última y definitiva instancia jurisdiccional, garantizando a los sujetos políticos el ejercicio de sus derechos.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA CONTENCIOSO ELECTORAL
CÓDIGO PROGRAMA - ACTIVIDAD:	55-001 - DIRECCIONAR Y GESTIONAR ESTRATÉGICAMENTE EN TCE (PRESIDENCIA Y DESPACHOS)

CÓDIGO DE ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	ITEM Y PARTIDA PRESUPUESTARIA		PAPP			ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
				PLANIFICADO	EJECUTADO	SALDO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	TOTAL PLANIFICADO JULIO	TOTAL PLANIFICADO AGOSTO	TOTAL PLANIFICADO SEPTIEMBRE	TOTAL PLANIFICADO OCTUBRE	TOTAL PLANIFICADO NOVIEMBRE	TOTAL PLANIFICADO DICIEMBRE
PLE-1	GESTIÓN JURISDICCIONAL Y ADMINISTRATIVA DEL PLENO DEL TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL																	
PLE-1.1	Realización de Sesiones de Pleno	530303	Viáticos y Subsistencias en el Interior	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PLE-1.2	Adopción de resoluciones de carácter administrativo	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PLE-1.3	Adopción de resoluciones de carácter jurisdiccional	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PRE-2	GESTIÓN DE PRESIDENCIA																	
PRE-2.1	Dirección, supervisión y control de las actividades administrativas, así como la ejecución de planes, programas y proyectos de la institución	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DES-3	GESTIÓN DE RESOLUCIÓN DE CAUSAS - GESTIÓN DESPACHOS																	
DES-3.1	Elaboración de providencias	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DES-3.2	Realización de audiencias de juzgamiento / Conocimiento y resolución de causas	530303	Viáticos y Subsistencias en el Interior	7.778,06	2.541,38	5.236,68				818,20	1.280,00	443,18	3.736,68	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DES-3.3	Elaboración de proyectos de sentencias	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DES-3.4	Elaboración de sentencias y resoluciones	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DES-3.5	Absolución de consultas sobre procesos de remoción de autoridades de los Gobiernos Seccionales	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NOM-1	GESTIÓN DE PAGO DE NÓMINA																	
NOM-1.1	Gasto en personal PROGRAMA 55 - 001	510000	Gastos en Personal (remuneraciones, salarios y otras obligaciones con personal a contrato y pasantías)	848.967,93	394.081,46	454.886,47	59.995,86	72.829,19	64.264,84	64.261,37	69.616,95	63.113,25	106.822,69	69.612,75	69.612,75	69.612,75	69.612,75	69.612,78
		990101	Obligaciones de Ejercicios Anteriores por Gastos de Personal	661,83	0,00	661,83							661,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL PROGRAMA 55-001				857.407,82	396.622,84	460.784,98	59.995,86	72.829,19	64.264,84	65.079,57	70.896,95	63.556,43	111.221,20	71.112,75	69.612,75	69.612,75	69.612,75	69.612,78

CONSOLIDADO Y REVISADO POR:

Paulina Santamaría Ramos

ESPECIALISTA CONTENCIOSO ELECTORAL 2

TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL

PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PAPP ORDINARIA 2022

CORTE AL: 08 DE JULIO 2022

EJE DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Institucional
OBJETIVO DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Objetivo 14 Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía
POLITICA DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Política 14.1 Garantizar a los ciudadanos el derecho pleno a la justicia sin impunidad, con un sistema de administración de justicia independiente, eficiente y transparente
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	1.- MANTENER LOS SERVICIOS DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA ELECTORAL GARANTIZANDO EL ACCESO Y TUTELA DE LOS DERECHOS POLÍTICOS Y DE PARTICIPACIÓN BAJO LOS PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES Y LEGALES
OBJETIVO OPERATIVO	Fortalecer la gestión institucional mediante acciones, productos e investigaciones en materia contencioso electoral.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA CONTENCIOSO ELECTORAL
POLITICA DE IGUALDAD:	01010401 Promoción y garantía del derecho a la participación política y ejercicio de ciudadanía - Actividad DICE-1.3 Generación de productos investigativos contencioso electorales
CÓDIGO PROGRAMA - ACTIVIDAD:	55-002 - REALIZAR INVESTIGACIÓN CONTENCIOSO ELECTORAL (DICE)

CÓDIGO DE ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	ITEM Y PARTIDA PRESUPUESTARIA		PAPP			ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
				PLANIFICADO	EJECUTADO	SALDO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	TOTAL PLANIFICADO JULIO	TOTAL PLANIFICADO AGOSTO	TOTAL PLANIFICADO SEPTIEMBRE	TOTAL PLANIFICADO OCTUBRE	TOTAL PLANIFICADO NOVIEMBRE	TOTAL PLANIFICADO DICIEMBRE
DICE-1	GESTIÓN DE ELABORACIÓN DE PUBLICACIONES INSTITUCIONALES																	
DICE-1.1	Elaboración y actualización del protocolo editorial	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-1.2	Revisión editorial (corrección de estilo) y jurídica de la propuesta de publicación y producto terminado	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-1.3	Generación de productos investigativos contencioso electorales	530204	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación e Imágenes Satelitales.	11.902,40	0,00	11.902,40							0,00	0,00	5.902,40	0,00	6.000,00	0,00
DICE-1.4	Elaboración del contenido para la propuesta de publicación	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-1.5	Recepción, recopilación y clasificación de textos de materia electoral	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-1.6	Edición de publicaciones institucionales	530204	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación e Imágenes Satelitales.	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-1.7	Difusión virtual del texto generado en materia electoral	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-2	GESTIÓN DE INVESTIGACIÓN CONTENCIOSO ELECTORAL																	
DICE-2.1	Elaboración y desarrollo del plan y metodología de investigación contencioso electoral y su correspondiente socialización	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-2.2	Desarrollo y administración de cursos e-learning	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-2.3	Sistematización de la Jurisprudencia del Tribunal Contencioso Electoral	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-2.4	Actualización del "Buscador por palabras"	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-3	GESTIÓN DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL																	
DICE-3.1	Administración y ejecución de los convenios y acuerdos de cooperación de su competencia (nacionales e internacionales)	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-4	GESTIÓN DE SOCIALIZACIÓN Y DIFUSIÓN EN MATERIA CONTENCIOSO - ELECTORAL																	
DICE-4.1	Representación, Participación y Socialización de temas y productos contencioso - electorales en eventos, talleres, foros, conversatorios, etc.	530303	Viáticos y Subsistencias en el Interior	3.300,00	688,99	2.611,01						688,99	0,00	2.611,01	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-4.2	Sistematización de la información obtenida en la realización de eventos, talleres, foros, conversatorios, etc.	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-5	GESTIÓN DE APOYO EN REPRESENTACIÓN DEL TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL EN ESPACIOS NACIONALES E INTERNACIONALES																	
DICE-5.1	Representación y participación del Tribunal Contencioso Electoral en espacios internacionales	530304	Viáticos y Subsistencias en el Exterior	1.800,00	1.800,00	0,00				1.800,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-6	GESTIÓN BIBLIOTECARIA																	
DICE-6.1	Adquisición, canje y donación de nuevas publicaciones para el fondo documental de la biblioteca	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-6.2	Suscripción al Registro Oficial	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
.3	Actualización de la base de datos del fondo bibliográfico	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-6.4	Elaboración y difusión de alertas bibliográficas	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-6.5	Administración de la biblioteca virtual institucional	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DICE-6.6	Gestión y control de préstamos internos, externos e interbibliotecarios	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NOM-2	GESTIÓN DE PAGO DE NÓMINA																	
NOM-2.1	Gasto en personal PROGRAMA 55 - 002	510000	Gastos en Personal (remuneraciones, salarios y otras obligaciones con personal a contrato y pasantías)	272.398,29	119.989,92	152.408,37	15.685,30	20.599,08	20.862,40	20.867,05	20.969,42	21.006,67	39.006,51	22.680,38	22.680,38	22.680,38	22.680,38	22.680,34
		990101	Obligaciones de Ejercicios Anteriores por Gastos de Personal	227,56	0,00	227,56							227,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL PROGRAMA 55 - 002				**289.628,25**	**122.478,91**	**167.149,34**	**15.685,30**	**20.599,08**	**20.862,40**	**22.667,05**	**20.969,42**	**21.695,66**	**39.234,07**	**25.291,39**	**28.582,78**	**22.680,38**	**28.680,38**	**22.680,34**

CONSOLIDADO Y REVISADO POR:

Paulina Santamaría Ramos

ESPECIALISTA CONTENCIOSO ELECTORAL 2

TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL

PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PAPP ORDINARIA 2022

CORTE AL: 08 DE JULIO 2022

EJE DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Institucional
OBJETIVO DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Objetivo 14 Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía
POLITICA DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Política 14.1 Garantizar a los ciudadanos el derecho pleno a la justicia sin impunidad, con un sistema de administración de justicia independiente, eficiente y transparente
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	1.- MANTENER LOS SERVICIOS DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA ELECTORAL GARANTIZANDO EL ACCESO Y TUTELA DE LOS DERECHOS POLÍTICOS Y DE PARTICIPACIÓN BAJO LOS PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES Y LEGALES
OBJETIVO OPERATIVO	Brindar apoyo oportuno y asistencia técnica jurisdiccional a los Despachos, Presidencia y Pleno del Tribunal Contencioso Electoral.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA CONTENCIOSO ELECTORAL
CÓDIGO PROGRAMA - ACTIVIDAD:	55-003 - ADMINISTRAR JUSTICIA ELECTORAL Y GESTIÓN JURISDICCIONAL (SECRETARÍA GENERAL)

CÓDIGO DE ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	ITEM Y PARTIDA PRESUPUESTARIA		PAPP			ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
				PLANIFICADO	EJECUTADO	SALDO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	TOTAL PLANIFICADO JULIO	TOTAL PLANIFICADO AGOSTO	TOTAL PLANIFICADO SEPTIEMBRE	TOTAL PLANIFICADO OCTUBRE	TOTAL PLANIFICADO NOVIEMBRE	TOTAL PLANIFICADO DICIEMBRE
SG-1	GESTIÓN DE SECRETARÍA DEL PLENO DEL TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL																	
SG-1.1	Elaboración de convocatorias a sesiones de Pleno Ordinarias y Extraordinarias; Administrativas y Jurisdiccionales	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SG-1.2	Elaboración de actas de Pleno	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SG-1.3	Elaboración de las Resoluciones de Pleno	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SG-2	GESTIÓN JURISDICCIONAL DE LA SECRETARÍA GENERAL - OFICIALÍA MAYOR																	
SG-2.1	Registro de ingreso de causas	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SG-2.2	Sorteo de causas para asignación al juez competente y entrega del expediente	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SG-2.3	Elaboración y gestión de citaciones y notificaciones	530303	Viáticos y Subsistencias en el Interior	19.954,50	7.114,00	12.840,50			954,00	4.160,00	640,00	1.360,00	3.000,00	3.386,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	454,50
SG-2.4	Elaboración de razones (sentar razón)	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SG-2.5	Administración de caja chica para Secretaría General	530106	Servicio de Correo (Gastos por servicios postales y relacionados prestados por empresas autorizadas)	240,00	90,36	149,64			90,36				149,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SG-2.6	Sistematización de las causas en el portal web institucional	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SG-2.7	Digitalización de los expedientes jurisdiccionales para disponibilidad de la ciudadanía	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SG-2.8	Publicación de sentencias que ponen fin a las causas en el Registro Oficial	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SG-3	GESTIÓN DE ARCHIVO JURISDICCIONAL																	
SG-3.1	Administración y custodia del Archivo Jurisdiccional	531403	Mobiliario (No Depreciables)	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SG-3.2	Emisión de Certificaciones de documentos jurisdiccionales	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SG-4	GESTIÓN DE ARCHIVO ADMINISTRATIVO																	
SG-4.1	Recepción e ingreso de los archivos periféricos de las diferentes Direcciones y Unidades al Archivo Institucional	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SG-4.2	Emisión de Copias Certificadas de documentos administrativos	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SG-4.3	Dotación del servicio de correo nacional e internacional para el Tribunal Contencioso Electoral	530106	Servicio de Correo (Gastos por servicios postales y relacionados prestados por empresas autorizadas)	864,00	0,00	864,00							864,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NOM-3	GESTIÓN DE PAGO DE NÓMINA																	
NOM-3.1	Gasto en personal PROGRAMA 55 - 003	510000	Gastos en Personal (remuneraciones, salarios y otras obligaciones con personal a contrato y pasantías)	291.261,84	121.381,70	169.880,14	17.049,21	20.517,36	20.977,70	20.878,88	19.972,91	21.985,64	47.518,66	24.472,29	24.472,29	24.472,29	24.472,29	24.472,32
		990101	Obligaciones de Ejercicios Anteriores por Gastos de Personal	2.655,62	2.092,71	562,91					1.694,29	398,42	562,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL PROGRAMA 55 - 003				314.975,96	130.678,77	184.297,19	17.049,21	20.517,36	22.022,06	25.038,88	22.307,20	23.744,06	52.095,21	27.858,29	26.472,29	26.472,29	26.472,29	24.926,82

CONSOLIDADO Y REVISADO POR:

Paulina Santamaría Ramos

ESPECIALISTA CONTENCIOSO ELECTORAL 2

TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL

PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PAPP ORDINARIA 2022

CORTE AL: 08 DE JULIO 2022

EJE DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Institucional
OBJETIVO DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Objetivo 14 Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía
POLITICA DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Política 14.1 Garantizar a los ciudadanos el derecho pleno a la justicia sin impunidad, con un sistema de administración de justicia independiente, eficiente y transparente
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	3.- FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES. (Objetivo Homologado)
OBJETIVO OPERATIVO	Garantizar una asesoría oportuna a efectos de habilitar el cumplimiento de los objetivos institucionales mediante la formulación y ejecución de estrategias.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	ADMINISTRACIÓN CENTRAL
CÓDIGO PROGRAMA - ACTIVIDAD:	01-001 - REALIZAR GESTIÓN INSTITUCIONAL DE ASESORAS

CÓDIGO DE ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	ITEM Y PARTIDA PRESUPUESTARIA		PAPP			ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
				PLANIFICADO	EJECUTADO	SALDO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	TOTAL PLANIFICADO JULIO	TOTAL PLANIFICADO AGOSTO	TOTAL PLANIFICADO SEPTIEMBRE	TOTAL PLANIFICADO OCTUBRE	TOTAL PLANIFICADO NOVIEMBRE	TOTAL PLANIFICADO DICIEMBRE
JUR-1	GESTIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA																	
JUR-1.1	Asesoramiento a Pleno, Presidencia y Despachos; emisión de criterios jurídicos y recomendaciones relacionados con temas administrativos	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUR-1.2	Absolución de consultas de carácter jurídico, normativo y regulatorio	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUR-1.3	Elaboración de consultas a órganos externos del poder público	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUR-1.4	Actualización y creación de normativa interna solicitada por Pleno y Presidencia del Tribunal Contencioso Electoral	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUR-1.5	Elaboración de contratos, convenios, actas y otros instrumentos normativos	570208	Costas Judiciales, Trámites Notariales, Legalización de Documentos y Arreglos Extrajudiciales	155,00	65,28	89,72						65,28	89,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUR-1.6	Seguimiento a la ejecución de convenios interinstitucionales	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUR-1.7	Suscripción a software jurídico en línea para consultas, actualizaciones e investigaciones	530702	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos	5.344,00	0,00	5.344,00							4.000,00	0,00	0,00	1.344,00	0,00	0,00
JUR-1.8	Elaboración y difusión interna de boletines jurídicos	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUR-1.9	Actualización del VADEMÉCUM legal de la normativa institucional interna	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUR-2	GESTIÓN DE PATROCINIO JURÍDICO																	
JUR-2.1	Revisión de procesos y elaboración de informes y escritos de patrocinio y defensa jurídica	530303	Viáticos y Subsistencias en el Interior	390,00	0,00	390,00							390,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUR-2.2	Renovación de Casillero Constitucional	530502	Edificios, Locales y Residencias, Parqueaderos, Casilleros Judiciales y Bancarios (Arrendamiento)	28,00	28,00	0,00						28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUR-3	GESTIÓN DE SEGUIMIENTO A RECOMENDACIONES DE AUDITORÍA EMITIDAS POR LA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO																	
JUR-3.1	Preparación de instrucciones de la Máxima Autoridad para la aplicación de recomendaciones y control interno	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUR-3.2	Seguimiento a las recomendaciones de auditoría emitidas por la Contraloría General del Estado a fin de garantizar su cumplimiento e implementación	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUR-3.3	Elaboración de informes a Presidencia sobre el cumplimiento de recomendaciones de auditoría emitidas por la Contraloría General del Estado	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PLA-1	GESTIÓN DE ASESORAMIENTO ESTRATÉGICO																	
PLA-1.1	Elaboración de informes técnicos para la toma de decisiones por parte de la Máxima Autoridad, los mismos se realizarán bajo requerimientos	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PLA-2	GESTIÓN DE FORMULACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (PEI)																	
PLA-2.1	Actualización del Plan Estratégico Institucional acorde a las directrices emitidas por el ente rector.	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PLA-2.2	Difusión interna del Plan Estratégico Institucional	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PLA-3	FORMULACIÓN Y REFORMULACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA (PAPP)																	
PLA-3.1	Formulación de la Programación Anual de la Política Pública en función a las directrices emitidas por los entes rectores de Finanzas y Planificación.	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PLA-3.2	Elaboración de reformas y modificaciones a la Programación Anual de la Política Pública en base a la necesidad institucional	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PLA-3.3	Reprogramación a la Programación Anual de la Política Pública en base a la ejecución presupuestaria mensual	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PLA-3.4	Difusión interna de las reformas, modificaciones y reprogramaciones de la Programación Anual de la Política Pública PAPP	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PLA-3.5	Elaboración y emisión de Certificaciones de la Programación Anual de la Política Pública	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PLA-4	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL - PEI																	
PLA-4.1	Elaboración de Informes de Seguimiento y Evaluación del Plan Estratégico Institucional PEI en SIPeIP	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PLA-5	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN A LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PAPP																	
PLA-5.1	Elaboración de Informes de Seguimiento y Evaluación al cumplimiento y ejecución de la Programación Anual de la Política Pública	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PLA-6	LEVANTAMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE RIESGOS INSTITUCIONALES																	
PLA-6.1	Elaboración y actualización de la Matriz de Riesgos Institucionales	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PLA-6.2	Elaboración y actualización del Plan de Mitigación de Riesgos Institucionales	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL

PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PAPP ORDINARIA 2022

CORTE AL: 08 DE JULIO 2022

EJE DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Institucional
OBJETIVO DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Objetivo 14 Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía
POLITICA DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Política 14.1 Garantizar a los ciudadanos el derecho pleno a la justicia sin impunidad, con un sistema de administración de justicia independiente, eficiente y transparente
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	3.- FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES. (Objetivo Homologado)
OBJETIVO OPERATIVO	Garantizar una asesoría oportuna a efectos de habilitar el cumplimiento de los objetivos institucionales mediante la formulación y ejecución de estrategias.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	ADMINISTRACIÓN CENTRAL
CÓDIGO PROGRAMA - ACTIVIDAD:	01-001 - REALIZAR GESTIÓN INSTITUCIONAL DE ASESORAS

CODIGO DE ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	ITEM Y PARTIDA PRESUPUESTARIA		PAPP			ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
				PLANIFICADO	EJECUTADO	SALDO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	TOTAL PLANIFICADO JULIO	TOTAL PLANIFICADO AGOSTO	TOTAL PLANIFICADO SEPTIEMBRE	TOTAL PLANIFICADO OCTUBRE	TOTAL PLANIFICADO NOVIEMBRE	TOTAL PLANIFICADO DICIEMBRE
COM-1	GESTIÓN DE ESTRATÉGIAS COMUNICACIONALES INTERNAS Y EXTERNAS																	
COM-1.1	Elaboración, actualización y aprobación del Plan Comunicacional de la Institución (Interno y Externo)	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COM-1.2	Formulación de agenda de medios y presentaciones públicas	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COM-1.3	Administración de las Redes Sociales Institucionales	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COM-1.4	Diseño y ejecución de campañas comunicacionales	530207	Difusión, Información y Publicidad	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COM-1.5	Suscripción a prensa escrita	530807	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones	436,26	0,00	436,26							0,00	0,00	0,00	436,26	0,00	0,00
COM-1.6	Diseño, producción y distribución del material promocional institucional	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COM-1.7	Cobertura comunicacional en eventos, talleres, socializaciones, etc., en territorio	530303	Viáticos y Subsistencias en el Interior	160,00	0,00	160,00							160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COM-1.8	Elaboración de materiales para imagen institucional	530820	Menaje de cocina, hogar, accesorios descartables y de cocina	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		531403	Mobiliario (No Depreciables)	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COM-1.9	Aplicación del manual de marca institucional	530204	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación e Imágenes Satelitales.	1.000,00	0,00	1.000,00							0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COM-2	GESTIÓN DE TRANSPARENCIA																	
COM-2.1	Elaboración del Informe Anual de Labores para presentación a la Máxima Autoridad y posteriormente remitirlo al Consejo Nacional Electoral y a la Asamblea Nacional	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COM-2.2	Ingreso de información sobre la gestión institucional de manera anual en el Portal de la Defensoría del Pueblo	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COM-2.3	Elaboración y difusión a la ciudadanía del Informe de Rendición de Cuentas para su remisión al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COM-2.4	Coordinación mensual para la publicación en el Portal del Tribunal Contencioso Electoral de la información especializada correspondiente a la Gestión Institucional	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COM-2.5	Elaboración del Informe Anual sobre el cumplimiento del derecho de acceso a la información pública para su presentación a la Máxima Autoridad	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COM-3	GESTIÓN DE APOYO A LAS PUBLICACIONES INSTITUCIONALES																	
COM-3.1	Diagramación de las publicaciones institucionales	No aplica	No requiere financiamiento		0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COM-3.2	Digitalización de las publicaciones institucionales y su respectiva carga en el portal web del Tribunal Contencioso Electoral	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NOM-4	GESTIÓN DE PAGO DE NÓMINA																	
NOM-4.1	Gasto en personal Programa 01-001	510000	Gastos en Personal (remuneraciones, salarios y otras obligaciones con personal a contrato y pasantías)	234.762,12	109.255,31	125.506,81	17.643,06	18.567,48	18.567,48	18.567,48	18.567,48	17.342,33	27.881,51	19.525,07	19.525,07	19.525,07	19.525,06	19.525,03
	TOTAL PROGRAMA 01 - 001			242.275,38	109.348,59	132.926,79	17.643,06	18.567,48	18.567,48	18.567,48	18.567,48	17.435,61	32.521,23	20.525,07	19.525,07	21.305,33	19.525,06	19.525,03

CONSOLIDADO Y REVISADO POR:

Paulina Santamaría Ramos
ESPECIALISTA CONTENCIOSO ELECTORAL 2

TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL

PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PAPP ORDINARIA 2022

CORTE AL: 08 DE JULIO 2022

EJE DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Institucional
OBJETIVO DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Objetivo 14 Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía
POLITICA DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Política 14.1 Garantizar a los ciudadanos el derecho pleno a la justicia sin impunidad, con un sistema de administración de justicia independiente, eficiente y transparente
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	3.- FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES. (Objetivo Homologado)
OBJETIVO OPERATIVO	Satisfacer la demanda institucional de bienes y servicios, así como su correcta administración y control a efectos de garantizar que los procesos agregadores de valor puedan cumplir con su misión.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	ADMINISTRACIÓN CENTRAL
CÓDIGO PROGRAMA - ACTIVIDAD:	01-002 REALIZAR GESTIÓN INSTITUCIONAL DE APOYO

CÓDIGO DE ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	ITEM Y PARTIDA PRESUPUESTARIA		PAPP			ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
				PLANIFICADO	EJECUTADO	SALDO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	TOTAL PLANIFICADO JULIO	TOTAL PLANIFICADO AGOSTO	TOTAL PLANIFICADO SEPTIEMBRE	TOTAL PLANIFICADO OCTUBRE	TOTAL PLANIFICADO NOVIEMBRE	TOTAL PLANIFICADO DICIEMBRE
ADM-1	GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE SUMINISTROS, MATERIALES, BIENES Y SERVICIOS INSTITUCIONALES																	
ADM-1.1	Dotación de servicio de Agua Potable	530101	Agua Potable	1.930,06	1.086,28	843,78	94,98	100,07	172,91	182,89	221,81	313,62	341,48	100,46	100,46	100,46	100,46	100,46
ADM-1.2	Dotación de servicio de Energía Eléctrica	530104	Energía Eléctrica	17.529,34	6.406,49	11.122,85	877,45	964,33	923,28	870,24	1.816,11	955,08	4.235,60	1.377,45	1.377,45	1.377,45	1.377,45	1.377,45
ADM-1.3	Dotación de servicios de Telefonía Fija al Tribunal Contencioso Electoral	530105	Telecomunicaciones	5.625,54	1.423,10	4.202,44	233,13	243,12	241,60		467,95	237,30	1.973,39	445,81	445,81	445,81	445,81	445,81
ADM-1.4	Arrendamiento de un bien inmueble para el Tribunal Contencioso Electoral y Publicación en Prensa	530502	Edificios, Locales y Residencias, Parqueaderos, Casilleros Judiciales y Bancarios (Arrendamiento)	248.982,20	69.491,10	179.491,10			34.745,55	11.581,85	11.581,85	11.581,85	11.581,85	121.581,85	11.581,85	11.581,85	11.581,85	11.581,85
		530207	Difusión, Información y Publicidad	1.000,00	0,00	1.000,00							1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADM-1.5	Dotación del servicio de emisión de Pasajes Aéreos Nacionales e Internacionales para el Tribunal Contencioso Electoral	530301	Pasajes al Interior	14.201,63	5.050,39	9.151,24		727,86	1.325,90		2.996,63		100,97	5.072,87	994,35	994,35	994,35	994,35
		530302	Pasajes al Exterior	1.500,00	836,26	663,74					836,26		449,12	214,62	0,00	0,00	0,00	0,00
ADM-1.6	Dotación del servicio de fumigación, desratización, sanitización de las instalaciones del Tribunal Contencioso Electoral	530209	Servicios de Aseo; Lavado de Vestimenta de Trabajo; Fumigación, Desinfección y Limpieza de Instalaciones	2.280,40	388,47	1.891,93			388,47				0,00	945,96	0,00	0,00	0,00	945,97
ADM-1.7	Ejecución de acciones por concepto de apoyo logístico a las actividades institucionales	530301	Pasajes al Interior	132,00	0,00	132,00							132,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		530308	Recargos por cambio en pasajes al interior y al exterior del país	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		530303	Viáticos y Subsistencias en el Interior	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		530803	Combustibles y Lubricantes	4.608,49	1.884,92	2.923,57			856,16	297,50	48,00	683,26	2.622,16	0,00	0,00	0,00	301,41	0,00
		530502	Edificios, Locales y Residencias, Parqueaderos, Casilleros Judiciales y Bancarios (Arrendamiento)	19,00	0,00	19,00							19,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		570102	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes	493,00	149,20	343,80			58,00	41,00		50,20	15,14	164,33	0,00	0,00	164,33	0,00
		990102	Obligaciones de Ejercicios Anteriores por Gastos en Bienes y Servicios	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADM-1.8	Adquisición de suministros y materiales de oficina para la institución	530804	Materiales de Oficina	16.496,37	243,04	16.253,33						243,04	5.749,33	10.504,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADM-1.9	Adquisición de suministros de aseo	530805	Materiales de Aseo	6.109,51	0,00	6.109,51							4.539,14	1.570,37	0,00	0,00	0,00	0,00
ADM-1.10	Adquisición de insumos, materiales y suministros para la construcción, electricidad, plomería, carpintería	530811	Insumos, Materiales y Suministros para la Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación y Contra Incendios	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADM-1.11	Administración, control y custodia de la bodega de suministros y materiales (existencias) de la institución	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADM-1.12	Toma física de bienes muebles	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADM-1.13	Elaboración del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de bienes muebles	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADM-1.14	Ejecución del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de bienes muebles	530403	Mobiliarios (Instalación, Mantenimiento y Reparación): Gastos por instalación, mantenimiento y reparación de bienes muebles.	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		530404	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento y Reparación)	1.392,22	0,00	1.392,22							0,00	1.392,22	0,00	0,00	0,00	0,00
ADM-1.15	Adquisición de bienes sujetos a control administrativo	531403	Mobiliario (No Depreciables)	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADM-1.16	Inclusiones y contratación de pólizas de seguros para el Tribunal Contencioso Electoral	570201	Seguros: Gastos por contratos de seguros personales, de propiedades y otros.	29.919,18	24,22	29.894,96		24,22					1,03	0,00	29.893,93	0,00	0,00	0,00
ADM-1.17	Elaboración del plan de mantenimiento del parque automotor	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADM-1.18	Ejecución del plan de mantenimiento del parque automotor	530405	Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación)	30.000,00	0,00	30.000,00							19.718,00	2.056,40	2.056,40	2.056,40	2.056,40	2.056,40
ADM-1.19	Dotación del servicio de rastreo satelital a los vehículos del Tribunal Contencioso Electoral	530246	Servicios de Identificación, Marcación, Autentificación, Rastreo, Monitoreo, Seguimiento y/o Trazabilidad	2.352,00	0,00	2.352,00							2.352,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADM-1.20	Dotación de combustible para el parque automotor del Tribunal Contencioso Electoral	530803	Combustibles y Lubricantes	36.637,01	6.016,81	30.620,20	2.618,95	1.234,78	2.163,08				2.207,35	2.885,85	2.885,85	2.885,85	2.885,85	16.869,45
ADM-1.21	Adquisición de repuestos y accesorios para el parque automotor	530813	Repuestos y Accesorios	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADM-1.22	Matriculación de los vehículos del Tribunal Contencioso Electoral, Adquisición y recarga de telepeajes.	570102	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes	2.984,95	1.263,37	1.721,58	1.263,37						1.721,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADM-1.23	Publicación de remates de bienes	530207	Difusión, Información y Publicidad	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADM-2	GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO DE CAJA CHICA																	
ADM-2.1	Control y administración del fondo de caja chica institucional	530204	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación e Imágenes Satelitales.	250,00	158,08	91,92			98,00		50,00	10,08	91,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		530404	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento y Reparación)	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		530405	Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación)	28,52	20,00	8,52			12,00		8,00		8,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		530403	Mobiliarios (Instalación, Mantenimiento y Reparación): Gastos por instalación, mantenimiento y reparación de bienes muebles.	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		530402	Edificios, Locales y Residencias, Parqueaderos y Cableado Estructurado (Instalación, Mantenimiento, y Reparación)	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		530803	Combustibles y Lubricantes	52,84	0,00	52,84							52,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		530813	Repuestos y Accesorios	116,27	16,00	100,27			16,00				100,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		530804	Materiales de Oficina	151,11	116,38	34,73			50,00		54,31	12,07	34,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		530811	Insumos, Materiales y Suministros para la Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación y Contra Incendios	151,99	24,60	127,39					24,60		127,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADM-2.2	Control y administración del fondo de caja chica de Presidencia	530801	Alimentos y Bebidas	1.096,70	339,26	757,44			79,88		169,45	89,93	200,00	157,44	100,00	100,00	100,00	100,00
		530820	Menaje de Cocina, de Hogar y Accesorios Descartables.	24,91	0,00	24,91							24,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADM-3	GESTIÓN DE CONTROL DE AUXILIARES DE SERVICIO Y CONDUCTORES																	
ADM-3.1	Supervisión y control de las actividades asignadas a los auxiliares de servicio	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL

PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PAPP ORDINARIA 2022

CORTE AL: 08 DE JULIO 2022

EJE DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Institucional
OBJETIVO DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Objetivo 14 Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía
POLITICA DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Política 14.1 Garantizar a los ciudadanos el derecho pleno a la justicia sin impunidad, con un sistema de administración de justicia independiente, eficiente y transparente
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	3.- FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES. (Objetivo Homologado)
OBJETIVO OPERATIVO	Satisfacer la demanda institucional de bienes y servicios, así como su correcta administración y control a efectos de garantizar que los procesos agregadores de valor puedan cumplir con su misión.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	ADMINISTRACIÓN CENTRAL
CÓDIGO PROGRAMA - ACTIVIDAD:	01-002 REALIZAR GESTIÓN INSTITUCIONAL DE APOYO

CÓDIGO DE ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	ITEM Y PARTIDA PRESUPUESTARIA		PAPP			ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
				PLANIFICADO	EJECUTADO	SALDO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	TOTAL PLANIFICADO JULIO	TOTAL PLANIFICADO AGOSTO	TOTAL PLANIFICADO SEPTIEMBRE	TOTAL PLANIFICADO OCTUBRE	TOTAL PLANIFICADO NOVIEMBRE	TOTAL PLANIFICADO DICIEMBRE
ADM-3.2	Supervisión y control de las actividades asignadas a los conductores	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADQ-1	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN PÚBLICA																	
ADQ-1.1	Elaboración y publicación del Plan Anual de Contratación Pública PAC en el portal institucional del SERCOP	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADQ-1.2	Difusión interna del Plan Anual de Contratación Pública PAC	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADQ-1.3	Elaboración y publicación de las reformas al Plan Anual de Contratación Pública PAC	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADQ-1.4	Difusión interna de las reformas al Plan Anual de Contratación Pública PAC	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADQ-1.5	Elaboración y emisión de certificaciones del Plan Anual de Contratación Pública PAC	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADQ-1.6	Reporte de publicación de procesos de contrataciones publicadas (Precontractual)	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADQ-1.7	Ejecución, seguimiento y evaluación del Plan Anual de Contratación Pública PAC	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FIN-1	GESTIÓN DE PRESUPUESTO																	
FIN-1.1	Elaboración de la proforma presupuestaria	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FIN-1.2	Elaboración de la programación indicativa anual PIA	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FIN-1.3	Elaboración de la programación financiera cuatrimestral del compromiso			0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FIN-1.4	Modificación y reprogramaciones presupuestarias			0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FIN-1.5	Evaluación a la ejecución presupuestaria			0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FIN-1.6	Elaboración y emisión de certificaciones presupuestarias			0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FIN-1.7	Registro de compromisos			0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CON-2	GESTIÓN DE CONTABILIDAD																	
CON-2.1	Elaboración de registro contable de devengado, IVA, ajustes contables, regulaciones, etc.	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CON-2.2	Análisis y elaboración de conciliaciones a los movimientos de bienes y existencias	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CON-2.3	Elaboración de las declaraciones de impuesto a la renta, impuesto al valor agregado, relación de dependencia y anexos transaccionales	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CON-2.4	Renovación de licencia tributaria	530702	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos	134,40	0,00	134,40							134,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CON-2.5	Depreciación de activos fijos	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CON-2.6	Registro, finalización o cambio de estado a los contratos de dotación de bienes y servicios en el sistema financiero de las finanzas públicas	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CON-2.7	Control previo de nóminas y generación de registros en el sistema financiero de las finanzas públicas	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CON-2.8	Elaboración de liquidaciones financieras y económicas	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CON-2.9	Creación, rendición, reposición y liquidación de los fondos de caja chica	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CON-2.10	Generación de anticipos a nóminas y proveedores	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CON-2.11	Rendición, liquidación y recaudación de los fondos correspondientes a viáticos	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TES-3	GESTIÓN DE TESORERÍA																	
TES-3.1	Control previo al pago	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TES-3.2	Solicitud de pago al Ministerio de Finanzas	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TES-3.3	Emisión del comprobante de pago	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TES-3.4	Recopilación y análisis de la información bancaria	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TES-3.5	Registro y custodia de garantías	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TES-3.6	Control, renovación y ejecución de garantías	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TES-3.7	Devolución de garantías	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TES-3.8	Elaboración, firma, solicitud de autorización y emisión de los comprobantes de retención	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TES-3.9	Adquisición y Renovación de firmas electrónicas (archivo P12)	530228	Servicios de Provisión de Dispositivos Electrónicos y Certificación para Registro de Firmas Digitales	40,32	20,16	20,16			20,16				20,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TICS-1	GESTIÓN DE RENOVACIÓN TECNOLÓGICA DE HARDWARE Y SOFTWARE																	
TICS-1.1	Desarrollo de aplicaciones	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TICS-1.2	Adquisición y/o arrendamiento de software propietario	530702	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos	17.669,00	6.557,60	11.111,40						6.557,60	3.400,00	7.711,40	0,00	0,00	0,00	0,00
TICS-1.3	Dotación de servicios tecnológicos internos y externos	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TICS-1.4	Dotación del servicio de Internet al Tribunal Contencioso Electoral	530105	Telecomunicaciones	22.087,52	10.194,24	11.893,28	3.398,08	1.699,04	1.699,04	1.699,04	1.699,04	1.699,04	1.699,04	1.699,04	1.699,04	1.699,04	1.699,04	3.398,08
TICS-1.5	Dotación de servicios de Telefonía Móvil al Tribunal Contencioso Electoral	530105	Telecomunicaciones	4.892,03	1.609,05	3.282,98	268,18			1.072,69	268,18		377,20	377,20	377,20	377,20	1.396,97	377,21
TICS-1.6	Dotación del servicio de enlace de respaldo de navegación por Internet al Tribunal Contencioso Electoral	530105	Telecomunicaciones	22.000,00	0,00	22.000,00							22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TICS-2	GESTIÓN PARA LA CONTINUIDAD DE LOS SERVICIOS TECNOLÓGICOS																	
TICS-2.1	Elaboración y seguimiento al plan de mantenimiento de maquinarias y equipos de larga duración	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TICS-2.2	Ejecución del plan de mantenimiento de maquinarias y equipos de larga duración	530404	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento y Reparación)	2.352,00	0,00	2.352,00							0,00	0,00	2.352,00	0,00	0,00	0,00
TICS-2.3	Elaboración y seguimiento del plan de mantenimiento de equipos informáticos	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TICS-2.4	Ejecución del plan de mantenimiento de equipos informáticos	530704	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	3.300,00	0,00	3.300,00							0,00	0,00	0,00	0,00	3.300,00	0,00
TICS-2.5	Adquisición de tóner	530807	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones	15.454,08	0,00	15.454,08							15.454,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL

PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PAPP ORDINARIA 2022

CORTE AL: 08 DE JULIO 2022

EJE DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Institucional
OBJETIVO DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Objetivo 14 Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía
POLITICA DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Política 14.1 Garantizar a los ciudadanos el derecho pleno a la justicia sin impunidad, con un sistema de administración de justicia independiente, eficiente y transparente
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	3.- FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES. (Objetivo Homologado)
OBJETIVO OPERATIVO	Satisfacer la demanda institucional de bienes y servicios, así como su correcta administración y control a efectos de garantizar que los procesos agregadores de valor puedan cumplir con su misión.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	ADMINISTRACIÓN CENTRAL
CÓDIGO PROGRAMA - ACTIVIDAD:	01-002 REALIZAR GESTIÓN INSTITUCIONAL DE APOYO

CÓDIGO DE ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	ITEM Y PARTIDA PRESUPUESTARIA		PAPP			ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
				PLANIFICADO	EJECUTADO	SALDO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	TOTAL PLANIFICADO JULIO	TOTAL PLANIFICADO AGOSTO	TOTAL PLANIFICADO SEPTIEMBRE	TOTAL PLANIFICADO OCTUBRE	TOTAL PLANIFICADO NOVIEMBRE	TOTAL PLANIFICADO DICIEMBRE
TICS-2.6	Adquisición de repuestos	530813	Repuestos y Accesorios	9.834,88	0,00	9.834,88							9.834,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TICS-2.7	Monitoreo y supervisión de los servicios tecnológicos	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TICS-2.8	Soporte informático para infraestructura tecnológica del Tribunal Contencioso Electoral	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TICS-3	GESTIÓN DE LA SEGURIDAD E INTEGRIDAD DE LA INFORMACIÓN																	
TICS-3.1	Elaboración, ejecución y seguimiento del plan de informática	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TICS-3.2	Elaboración, ejecución y seguimiento del plan de contingencia informática	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TICS-3.3	Elaboración, ejecución y seguimiento del plan de seguridad informática	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-1	GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LOS SISTEMAS Y SUBSISTEMAS DE TALENTO HUMANO																	
TH-1.1	Selección y contratación de nuevo personal	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-1.2	Registro de movimientos de personal	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-1.3	Coordinación para el proceso correspondiente a los concursos de mérito y oposición	530702	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-1.4	Formulación de la planificación del Talento Humano	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-1.5	Aplicación y cumplimiento del régimen disciplinario	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-1.6	Gestión para el pago correspondiente a nómina	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-1.7	Coordinación para la evaluación de desempeño del personal	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-1.8	Gestión para el pago de jueces suplentes y Conjueces Ocasionales	530221	Servicios Personales Eventuales sin Relación de Dependencia	19.195,61	7.035,68	12.159,93		5.916,37			1.119,31		8.000,00	0,00	4.159,93	0,00	0,00	0,00
TH-2	GESTIÓN DEL DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO																	
TH-2.1	Seguimiento y evaluación del Plan Anual de Capacitación	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-2.2	Actualización y/o implementación del Manual de Inducción de Personal	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-3	GESTIÓN DE DESARROLLO DE CULTURA ORGANIZACIONAL																	
TH-3.1	Elaboración, actualización e implementación del Plan Integral de Seguridad, Salud Ocupacional y Prevención de Riesgos	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-3.2	Revisión de extintores	530203	Almacenamiento, Embalaje, Envase y Recarga de Extintores	234,08	0,00	234,08							0,00	234,08	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-3.3	Actualización del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-3.4	Actualización del Manual de Descripción, Clasificación y Valoración de Puestos	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-3.5	Actualización del Reglamento Interno de Administración del Talento Humano	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-3.6	Actualización del Reglamento Interno de Seguridad y Salud Ocupacional	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-3.7	Actualización del Código de Ética	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-3.8	Coordinación del proceso de medición del clima laboral y cultura organizacional	No aplica	No requiere financiamiento	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-3.9	Gastos de residencia, pago de pasajes y viático por residencia	530306	Viáticos por Gastos de Residencia	5.664,00	4.248,00	1.416,00		1.416,00	708,00	708,00	708,00	708,00	708,00	708,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-3.10	Pagos de transporte	530201	Transporte de Personal	3.726,43	3.726,43	0,00		3.726,43					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-3.11	Pagos de guardería	530210	Servicio de Guardería	1.375,00	1.375,00	0,00		1.375,00					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TH-3.12	Dotación de uniformes	530802	Vestuario, Lencería, Prendas de Protección; y, Accesorios para Uniformes Militares y Policiales; y, Carpas	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NOM-5	GESTIÓN DE PAGO DE NÓMINA																	
NOM-5.1	Gasto en personal Programa 01 - 002	510000	Gastos en Personal (remuneraciones, salarios y otras obligaciones con personal a contrato y pasantías)	684.079,81	302.322,03	381.757,78	47.405,78	51.989,44	48.732,27	49.529,60	49.819,13	54.845,81	96.320,83	57.640,98	56.948,98	56.948,98	56.948,98	56.949,03
		990101	Obligaciones de Ejercicios Anteriores por Gastos de Personal	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL PROGRAMA 01 - 002				1.238.304,40	432.026,16	806.278,24	48.611,34	74.031,42	91.362,00	67.073,20	72.693,14	78.255,06	217.348,31	216.840,33	114.973,25	78.567,39	83.352,90	95.196,06

CONSOLIDADO Y REVISADO POR:

Paulina Santamaría Ramos
ESPECIALISTA CONTENCIOSO ELECTORAL 2

TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL
PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PAPP ELECTORAL 2022
CORTE AL: 08 DE JULIO 2022

EJE DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Institucional
OBJETIVO DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Objetivo 14 Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía
POLITICA DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Política 14.1 Garantizar a los ciudadanos el derecho pleno a la justicia sin impunidad, con un sistema de administración de justicia independiente, eficiente y transparente
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	2.- MANTENER LA COBERTURA DE LAS NECESIDADES PROVENIENTES DEL INCREMENTO DE ACTIVIDADES JURISDICCIONALES Y ADMINISTRATIVAS CORRESPONDIENTES AL PERÍODO CONTENC. ELECT. (Obj. Correspondiente a Período Contencioso Electoral)
OBJETIVO OPERATIVO	Incrementar la capacidad de prestación de servicios en función del aumento de actividades jurisdiccionales en periodo contencioso electoral
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	PROGRAMA ELECTORAL
CÓDIGO PROGRAMA - ACTIVIDAD	56-001, 56-002, 56-003

PAPP 2022	TOTAL PAPP 2022	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
PRESIDENCIA Y DESPACHO JUECES (incluye nómina)													
PROGRAMA 56 ACTIVIDAD 001: APOYO A LOS DESPACHOS PARA LA GESTIÓN JURISDICCIONAL EN PERÍODO ELECTORAL (Presidencia y Despachos Jueces)	**293.483,59**	-	-	-	**1.963,56**	**662,29**	**8.204,20**	**127.336,16**	**32.988,78**	**30.582,14**	**30.582,14**	**30.582,14**	**30.582,18**
SECRETARÍA GENERAL (incluye nómina)													
PROGRAMA 56 ACTIVIDAD 002: APOYO A LA SECRETARIA GENERAL PARA LA GESTIÓN JURISDICCIONAL EN PERÍODO ELECTORAL (Secretaría General)	**121.479,78**	-	-	**(0,00)**	**560,47**	-	**5.810,43**	**61.877,60**	**10.910,06**	**11.091,06**	**10.410,06**	**10.410,06**	**10.410,04**
ASESORIAS Y GESTIÓN DE APOYO (incluye nómina)													
PROGRAMA 56 ACTIVIDAD 003: APOYO ADMINISTRATIVO PARA LA GESTIÓN JURISDICCIONAL EN PERÍODO ELECTORAL (Asesorías y Gestión de Apoyo)	**564.096,54**	-	-	**2.162,28**	**799,51**	**3.591,96**	**12.668,82**	**63.607,50**	**84.629,67**	**115.721,61**	**252.111,43**	**14.401,89**	**14.401,87**
TOTAL PAPP ADMINISTRATIVO	60.733,06	-	-	2.162,28	-	1.936,00	1.867,78	1.057,09	44.220,01	2.565,51	2.141,81	2.391,29	2.391,29
TOTAL PAPP TIC's	369.851,07	-	-	-	-	56,95	89,60	3.800,00	26.800,00	101.145,50	237.959,02	-	-
TOTAL PAPP ASESORÍA JURÍDICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL PAPP COMUNICACIÓN	10.053,75	-	-	-	-	-	-	10.053,75	-	-	-	-	-
TOTAL PAPP DICE	2.037,75	-	-	-	-	-	-	2.037,75	-	-	-	-	-
TOTAL TALENTO HUMANO	8.314,93	-	-	-	799,51	1.599,01	4.317,35	-	1.599,06	-	-	-	-
TOTAL NÓMINA (Apoyo)	113.105,98	-	-	0,00	-	0,00	6.394,09	46.658,91	12.010,60	12.010,60	12.010,60	12.010,60	12.010,58
TOTAL PAPP ELECTORAL TCE 2022	**979.059,91**	-	-	**2.162,28**	**3.323,54**	**4.254,25**	**26.683,45**	**252.821,26**	**128.528,51**	**157.394,81**	**293.103,63**	**55.394,09**	**55.394,09**

CONSOLIDADO Y REVISADO POR:

Paulina Santamaría Ramos
ESPECIALISTA CONTENCIOSO ELECTORAL 2

TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL

PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PAPP ELECTORAL 2022

CORTE AL: 08 DE JULIO 2022

EJE DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Institucional
OBJETIVO DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Objetivo 14 Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía
POLITICA DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Política 14.1 Garantizar a los ciudadanos el derecho pleno a la justicia sin impunidad, con un sistema de administración de justicia independiente, eficiente y transparente
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	2.- MANTENER LA COBERTURA DE LAS NECESIDADES PROVENIENTES DEL INCREMENTO DE ACTIVIDADES JURISDICCIONALES Y ADMINISTRATIVAS CORRESPONDIENTES AL PERÍODO CONTENC. ELECT. (Obj. Correspondiente a Período Contencioso Electoral)
OBJETIVO OPERATIVO	Incrementar la capacidad de prestación de servicios en función del aumento de actividades jurisdiccionales en período contencioso electoral
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	PROGRAMA ELECTORAL
CÓDIGO PROGRAMA - ACTIVIDAD:	56- 001, 56-002, 53-003

ACTIVIDAD: 56-001 - APOYAR A LOS DESPACHOS PARA LA GESTIÓN JURISDICCIONAL EN PERIODO ELECTORAL

CÓDIGO DE ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	ITEM Y PARTIDA PRESUPUESTARIA		PAPP			ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
				PLANIFICADO	EJECUTADO	SALDO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	TOTAL PLANIFICADO JULIO	TOTAL PLANIFICADO AGOSTO	TOTAL PLANIFICADO SEPTIEMBRE	TOTAL PLANIFICADO OCTUBRE	TOTAL PLANIFICADO NOVIEMBRE	TOTAL PLANIFICADO DICIEMBRE
ELEC-1	DESPACHOS: Gestión jurisdiccional en Período Contencioso Electoral																	
ELEC-1.1	Apoyo a los Despachos para la gestión jurisdiccional en Período Contencioso Electoral	530303	Viáticos y Subsistencias en el Interior	11.662,15	1.952,29	9.709,86				870,00	662,29	420,00	7.303,22	2.406,64	0,00	0,00	0,00	0,00
		530301	Pasajes al Interior	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		530304	Viáticos y Subsistencias en el Exterior	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NOM-1.2	Gasto en personal PROGRAMA 56 - 001	510000	Gastos en Personal (remuneraciones, salarios y otras obligaciones con personal a contrato y pasantías)	280.484,19	7.784,20	272.699,99						7.784,20	119.789,25	30.582,14	30.582,14	30.582,14	30.582,14	30.582,18
		990101	Obligaciones de Ejercicios Anteriores por Gastos de Personal	1.337,25	1.093,56	243,69				1.093,56			243,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL PROGRAMA 56 - 001				293.483,59	10.830,05	282.653,54	0,00	0,00	0,00	1.963,56	662,29	8.204,20	127.336,16	32.988,78	30.582,14	30.582,14	30.582,14	30.582,18
ACTIVIDAD:	56-002 APOYAR A LA SECRETARÍA GENERAL PARA GESTIÓN JURISDICCIONAL EN PERÍODO ELECTORAL																	
ELEC-2	SECRETARIA GENERAL: Apoyo Técnico la gestión jurisdiccional en Período Contencioso Electoral																	
ELEC-2.1	Elaboración de citaciones y notificaciones durante el Período Contencioso Electoral	530303	Viáticos y Subsistencias en el Interior	5.600,00	559,00	5.041,00				320,00		239,00	1.060,00	1.060,00	1.241,00	560,00	560,00	560,00
		990102	Obligaciones de Ejercicios Anteriores por Gastos en Bienes y Servicios	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ELEC-2.2	Adquisición, adecuación y organización de los Archivos Jurisdiccional y General	840103	Mobiliarios	21.123,20	0,00	21.123,20							21.123,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ELEC-2.3	Dotación del servicio de correo nacional e internacional en Período Contencioso Electoral	530106	Servicio de Correo (Gastos por servicios postales y relacionados prestados por empresas autorizadas)	256,00	0,00	256,00							256,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NOM-2.4	Gasto en personal PROGRAMA 56 - 002	510000	Gastos en Personal (remuneraciones, salarios y otras obligaciones con personal a contrato y pasantías)	94.260,11	5.571,43	88.688,68						5.571,43	39.438,40	9.850,06	9.850,06	9.850,06	9.850,06	9.850,04
		990101	Obligaciones de Ejercicios Anteriores por Gastos de Personal	240,47	240,47	0,00				240,47			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL PROGRAMA 56 - 002				121.479,78	6.370,90	115.108,88	0,00	0,00	0,00	560,47	0,00	5.810,43	61.877,60	10.910,06	11.091,06	10.410,06	10.410,06	10.410,04
ACTIVIDAD:	56-003 APOYAR ADMINISTRATIVAMENTE A LA GESTIÓN JURISDICCIONAL EN PERÍODO CONTENCIOSO ELECTORAL																	
ELEC-3.1	APOYO ADMINISTRATIVO PARA LA GESTIÓN JURISDICCIONAL EN PERÍODO CONTENCIOSO ELECTORAL																	
ELEC-3.1.1	Dotación del servicio de Pasajes aéreos nacionales e internacionales para el Tribunal Contencioso Electoral en Período Contencioso Electoral	530301	Pasajes al Interior	16.000,00	0,00	16.000,00							0,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		530302	Pasajes al Exterior	11.013,48	0,00	11.013,48							0,00	11.013,48	0,00	0,00	0,00	0,00
ELEC-3.1.2	Dotación de combustible al parque automotor del Tribunal Contencioso Electoral en Período Contencioso Electoral	530803	Combustibles y Lubricantes	7.108,58	3.803,78	3.304,80					1.936,00	1.867,78	0,00	0,00	0,00	935,28	1.184,76	1.184,76
ELEC-3.1.3	Elaboración y ejecución del Plan de Mantenimiento Preventivo y Correctivo del Parque Automotor en Período Contencioso Electoral	530405	Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación)	9.252,02	2.162,28	7.089,74			2.162,28				1.057,09	1.206,53	1.206,53	1.206,53	1.206,53	1.206,53
ELEC-3.1.4	Inclusiones de bienes en pólizas de seguros para el Tribunal Contencioso Electoral en Período Contencioso Electoral	570201	Seguros: Gastos por contratos de seguros personales, de propiedades y otros.	1.358,98	0,00	1.358,98							0,00	0,00	1.358,98	0,00	0,00	0,00
ELEC-3.1.5	Adquisición de Vehículos	840105	Adquisición de Vehículos	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ELEC-3.1.6	Adquisición de Purificadores de Agua	840104	Maquinarias y Equipos (de Larga Duración): Agrupa las asignaciones destinadas a la compra de todo tipo de maquinarias y equipos. Incluye equipo rodante, excepto de equipos informáticos	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ELEC-3.1.7	Adquisición de suministros y materiales de oficina para el Tribunal Contencioso Electoral en período contencioso electoral	530804	Materiales de Oficina	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ELEC-3.1.8	Contratación deservicios para mudanza para el Tribunal Contencioso Electoral	530202	Fletes y Maniobras	8.000,00	0,00	8.000,00							0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		530402	Edificios, Locales y Residencias, Parqueaderos y Cableado Estructurado (Instalación, Mantenimiento, y Reparación)	8.000,00	0,00	8.000,00							0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ELEC-3.2	TIC S: Apoyo Tecnológico en el período contencioso electoral																	
ELEC-3.2.1	Mantenimiento de equipos informáticos período electoral	530704	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	584,30	146,55	437,75					56,95	89,60	0,00	0,00	145,60	292,15	0,00	0,00
ELEC-3.2.2	Dotación de equipos informáticos para el período contencioso electoral	840107	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	250.499,90	0,00	250.499,90							0,00	0,00	100.999,90	149.500,00	0,00	0,00
ELEC-3.2.3	Dotación de maquinaria y equipo de larga duración para el periodo contencioso electoral	840104	Maquinarias y Equipos (de Larga Duración): Agrupa las asignaciones destinadas a la compra de todo tipo de maquinarias y equipos. Incluye equipo rodante, excepto de equipos informáticos	88.166,87	0,00	88.166,87							0,00	0,00	0,00	88.166,87	0,00	0,00
ELEC-3.2.4	Adquisición de licencias para el periodo contencioso electoral	530702	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos	2.800,00	0,00	2.800,00							0,00	2.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ELEC-3.2.5	Adquisición de Repuestos y Accesorios para el periodo Contencioso Electoral	530813	Repuestos y Accesorios	3.800,00	0,00	3.800,00							3.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ELEC-3.2.6	Instalación de cableado estructurado	530402	Edificios, Locales y Residencias, Parqueaderos y Cableado Estructurado (Instalación, Mantenimiento, y Reparación)	24.000,00	0,00	24.000,00							0,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ELEC-3.3	DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA: Apoyo en gestión de Asesoría Jurídica en período Contencioso Electoral																	
ELEC-3.3.1	Dotación del servicio de suministro de información jurídica en línea para el período Contencioso Electoral	530702	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL

PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PAPP ELECTORAL 2022

CORTE AL: 08 DE JULIO 2022

EJE DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Institucional
OBJETIVO DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Objetivo 14 Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía
POLITICA DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021 - 2025	Política 14.1 Garantizar a los ciudadanos el derecho pleno a la justicia sin impunidad, con un sistema de administración de justicia independiente, eficiente y transparente
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	2.- MANTENER LA COBERTURA DE LAS NECESIDADES PROVENIENTES DEL INCREMENTO DE ACTIVIDADES JURISDICCIONALES Y ADMINISTRATIVAS CORRESPONDIENTES AL PERÍODO CONTENC. ELECT. (Obj. Correspondiente a Período Contencioso Electoral)
OBJETIVO OPERATIVO	Incrementar la capacidad de prestación de servicios en función del aumento de actividades jurisdiccionales en periodo contencioso electoral
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	PROGRAMA ELECTORAL
CÓDIGO PROGRAMA - ACTIVIDAD:	56- 001, 56-002, 53-003

ACTIVIDAD:	56-001 - APOYAR A LOS DESPACHOS PARA LA GESTIÓN JURISDICCIONAL EN PERIODO ELECTORAL															
ELEC-3.4	COMUNICACIÓN SOCIAL: Apoyo Comunicacional en le período contencioso electoral															
ELEC-3.4.1	Diseño y ejecución de campañas comunicacionales	530207	Difusión, Información y Publicidad	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ELEC-3.4.2	Diseño y actualización del portal web institucional	530701	Desarrollo, Actualización, Asistencia Técnica y Soporte de Sistemas Informáticos	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ELEC-3.4.3	Dotación de equipos para el Tribunal Contencioso Electoral	840104	Maquinarias y Equipos (de Larga Duración): Agrupa las asignaciones destinadas a la compra de todo tipo de maquinarias y equipos. Incluye equipo rodante, excepto de equipos informáticos	10.053,75	0,00	10.053,75							10.053,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ELEC-3.5	DICE: Apoyo en la Gestión de Representación del Tribunal Contencioso Electoral en Espacios Nacionales e Internacionales en período Contencioso Electoral															
ELEC-3.5.1	Gestión de apoyo en la participación del Tribunal Contencioso Electoral en espacios internacionales en período Contencioso Electoral	530304	Viáticos y Subsistencias en el Exterior	2.037,75	0,00	2.037,75							2.037,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ELEC-3.5.2	Promoción, difusión y capacitación sobre derechos y mecanismos de acceso y operación al sistema judicial contencioso electoral	530303	Viáticos y Subsistencias en el Interior	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ELEC-3.6	TALENTO HUMANO															
ELEC-3.6.1	Gestión para el pago de jueces suplentes en período Contencioso Electoral	530221	Servicios Personales Eventuales sin Relación de Dependencia	8.314,93	6.715,87	1.599,06				799,51	1.599,01	4.317,35	0,00	1.599,06	0,00	0,00	0,00	0,00
ELEC-3.6.2	Brindar capacitación a los servidores en período Contencioso Electoral	530612	Capacitación a servidores públicos	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NOM-3.6.3	Gasto en personal PROGRAMA 56 - 003	510000	Gastos en Personal (remuneraciones, salarios y otras obligaciones con personal a contrato y pasantías)	112.326,85	5.781,63	106.545,22						5.781,63	46.492,24	12.010,60	12.010,60	12.010,60	12.010,60	12.010,58
		990101	Obligaciones de Ejercicios Anteriores por Gastos de Personal	779,13	612,46	166,67						612,46	166,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL PROGRAMA 56 - 003				564.096,54	19.222,57	544.873,97	0,00	0,00	2.162,28	799,51	3.591,96	12.668,82	63.607,50	84.629,67	115.721,61	252.111,43	14.401,89	14.401,87
TOTAL PROGRAMA 56 - 001-002-003				979.059,91	36.423,52	942.636,39	0,00	0,00	2.162,28	3.323,54	4.254,25	26.683,45	252.821,26	128.528,51	157.394,81	293.103,63	55.394,09	55.394,09

CONSOLIDADO Y REVISADO POR:

Paulina Santamaría Ramos

ESPECIALISTA CONTENCIOSO ELECTORAL 2

TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL

PAPP 2022

INGRESOS EXTRAORDINARIOS PROYECTADOS FUENTE 002

CORTE AL: 08 DE JULIO 2022

ITEM PRESUPUESTARIO	DENOMINACIÓN ITEM	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
170499	OTRAS MULTAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
190407	DEVOLUCIÓN DE DISPONIBILIDADES	0,00	0,00	850,85	100,16	100,00	65,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**1.116,71**
190499	OTROS NO ESPECIFICADOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
240105	VEHÍCULOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
270401	RECUPERACIÓN POR PÉRDIDA DE RECURSOS PÚBLICOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
TOTAL INGRESOS EXTRAORDINARIOS PROYECTADOS		**0,00**	**0,00**	**850,85**	**100,16**	**100,00**	**65,70**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.116,71**

ELABORADO, VALIDADO Y APROBADO POR:

Paulina Santamaría Ramos

ESPECIALISTA CONTENCIOSO ELECTORAL 2