

7/M

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA			
Institución:	TRIBUNAL CONTENCIOSO ELECTORAL	NO CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN
Unid. Ejecutora:		235	19   07   23
Unid. Desc:			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS	
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA										
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Substancias en el Interior	\$80.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$80.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:**

MEMORANDO No. TCE-DICE-2023-0289-M, CERTIFICACION PARA VIATICOS AL INTERIOR DE LA COMISION DE SERVICIOS A CUENCA-AZUAY DEL 20 AL 21 DE JULIO DE 2023, DEL AB. ALVARO BRICEÑO, ESPECIALISTA CONTENCIOSO ELECTORAL, PARA EL DESARROLLO DE LOS TALLERES DE CAPACITACION SOBRE NORMATIVA NACIONAL E INTERNACIONAL Y EL ANALISIS DE LAS SENTENCIAS SOBRE VIOLENCIA POLITICA DE GENERO.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 IVAN ALEXANDER ROMERO SALAZAR Funcionario Responsable	 VICENTE EDUARDO BARZOLA ALBENCA Director Funcionario
FECHA: 19/07/2023		



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
**MEMORANDO Nro. TCE-DICE-2023-0289-M**

FECHA DE INFORME  
**26 de julio de 2023**

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
**BRICEÑO CORDOVA ÁLVARO WILLIAM**

PUESTO QUE OCUPA:  
**ESPECIALISTA DE INVESTIACIÓN Y ESTUDIOS**

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
**CUENCA - AZUAY**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
**DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN CONTENCIOSO ELECTORAL**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
**Mgs. Dayana Ávila, Sr. Daniel Gallegos, Lic. Francis Salas, Lic. Alex Panizo y Sr. Cooper Viscarra**

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Detalle de Actividades:**

**20 de julio de 2023:**

- 05h21** Salida de la ciudad de Quito, provincia de Pichincha, vía aérea, con destino a la ciudad de Cuenca, provincia del Azuay.
- 06h15** Llegada al aeropuerto en la ciudad de Cuenca, provincia del Azuay.
- 07h30** Desayuno.
- 08h30** Acompañamiento al equipo del TCE a la Universidad Politécnica Salesiana Sede Cuenca para revisar las condiciones técnicas y necesidades de logística para la realización de la capacitación de Estrategias de Divulgación Sobre Normativa en torno a la Violencia Política de Género.
- 13h30** Almuerzo.
- 15h00** Acompañamiento al equipo del TCE a la Universidad Politécnica Salesiana Sede Cuenca para colocar el material publicitario del TCE, coordinación con el personal de la universidad y de la Delegación Provincial Electoral de Azuay referente a la logística de la capacitación.
- 18h00** Merienda
- 20h00** se pernocta en Cuenca.

**21 de junio de 2023:**

- 07h00** Desayuno.
- 07h30** Traslado a la Universidad Politécnica Salesiana sede Cuenca.
- 08h30** Se realizó el registro de los participantes del taller "Estrategias de Divulgación Sobre Normativa en torno a la Violencia Política de Género", y se coordinó su logística.
- 09h00** Inicio del evento
- 13h00** Almuerzo.
- 14h00** Inicio de la segunda jornada, presentación de casos prácticos y análisis en grupos realizados por mi persona y Mgt. Dayana Ávila
- 17h00** Clausura del evento
- 17h30** Se deja libre y se retira el material del auditorio "Monseñor Alberto Luna Tobar" de la Universidad Politécnica Salesiana.
- 18h00** Traslado al Hotel
- 20h00** Merienda
- 20h30** Traslado al aeropuerto de la ciudad de Cuenca.

21h30 Salida de la ciudad Cuenca, provincia del Azuay, vía aérea, con destino a la ciudad de Quito, provincia de Pichincha.

22h18 Llegada al aeropuerto Internacional Mariscal Sucre en la ciudad de Quito, provincia de Pichincha.

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- Se cumplió con la realización del taller "Estrategias de Divulgación Sobre Normativa en torno a la Violencia Política de Género" en la provincia del Azuay (Cuenca), teniendo una buena acogida por parte de la ciudadanía que participó en los mismos.

**LISTADO DE FACTURAS QUE JUSTIFICAN LOS GASTOS REALIZADOS:**

FECHA	NO. FACTURA	CONCEPTO	VALOR
20-07-2023	001-301-000015863	Hospedaje	50.00
20-07-2023	002-001-0000097	Alimentación	25.00
20-07-2023	001-002-000014857	Alimentación	8.00
20-07-2023	006-002-000157822	Alimentación	9.20
<b>TOTAL</b>			<b>\$92.2</b>

INTINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	20-07-2023	21-07-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:21	22:18	

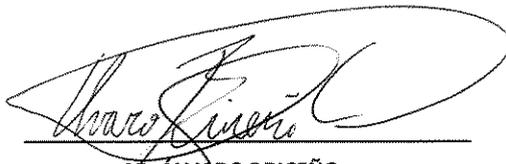
**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	AEREO	QUITO – CUENCA	20-07-2023	05:21	20-07-2023	06h15
AEREO	AEREO	CUENCA – QUITO	21-07-2023	21:30	21-07-2023	22:18

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**

  
AB. ALVARO BRICEÑO

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

Autorizo se descuenta de mi Remuneración mensual los valores que no sean justificados sobre el 70% según señala el artículo 3 de la Reforma a la Norma Técnica No. MDT-2015-0290, para el pago de viáticos, subsistencias, movilizaciones y alimentación, dentro del país para las y los servidores y las y los obreros en las instituciones del Estado; del Suplemento publicado en el Registro Oficial No. 657.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR  
COMISIONADO



MGS. DAYANA ÁVILA  
DIRECTORA DE INVESTIGACIÓN CONTENCIOSO ELECTORAL

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA  
UNIDAD



MGS. VICENTE EDUARDO SAAVEDRA  
DIRECTOR FINANCIERO ADMINISTRATIVO



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: MEMORANDO NRO. TCE-DICE-2023-0289-M FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa): 17-07-2023

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR BRICEÑO CORDOVA ALVARO WILLIAM		PUESTO QUE OCUPA: ESPECIALISTA DE INVESTIGACIÓN CONTENCIOSO ELECTORAL	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA - AZUAY		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN CONTENCIOSO ELECTORAL	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
20-07-2023	08:00	21-07-2023	21:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
Dr. Ángel Torres, Mgs. Dayana Ávila, Ab. Álvaro Briceño, Sr. Daniel Gallegos, Lic. Francis Salas, Lic. Alex Panizo y Sr. Xavier Castillo

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE  
Coordinación y desarrollo del proceso de capacitación sobre Violencia Política de Género en la Universidad Politécnica Salesiana Sede Cuenca en la provincial del Azuay.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	QUITO - CUENCA	20-07-2023	08:00	20-07-2023	09:00
AÉREO	AÉREO	CUENCA - QUITO	21-07-2023	20:00	21-07-2023	21:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	Nº. DE CUENTA: 2201123631
--------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR AB. ALVARO WILLIAM BRICEÑO CORDOVA		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE MGS. DAYANA FERNANDA ÁVILA BENAVIDEZ	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.  • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. En caso de no presentar dentro de los términos establecidos autorizo se descuente los valores del anticipo recibido, de mi Remuneración mensual.  Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO MGS. VICENTE SAAVEDRA ALBERCA DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO			